

ประกาศเทศบาลเมืองอ่างศิลา
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ครั้งที่ ๑/๒๕๗๐

ตามที่นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ รายละเอียดตามบัญชีโอนฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๗๐ แนบท้ายประกาศนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน ฯลฯ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวินัย พันภัยพาล)
นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

อนุมัติเมื่อวันที่.....3.....เดือน...พฤศจิกายน.....พ.ศ..2569.....

เทศบาลเมืองอ่างศิลา อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	400,000.00	345,623.80	60,000.00 (-)	285,623.80	โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เงินอุดหนุนส่วนราชการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณบูรณาการงานทะเบียน สำนักทะเบียนอำเภอเมืองชลบุรี	0.00	0.00	60,000.00 (+)	60,000.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณบูรณาการงานทะเบียน สำนักทะเบียนอำเภอเมืองชลบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2569 หน้า 9 ลำดับที่ 3
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	400,000.00	285,623.80	200,000.00 (-)	85,623.80	โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เงินอุดหนุนส่วนราชการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของที่ทำการปกครองจังหวัดชลบุรี โดย ศอ.ปส.จ.ชบ.	0.00	0.00	200,000.00 (+)	200,000.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของที่ทำการปกครองจังหวัดชลบุรี โดย ศอ.ปส.จ.ชบ. (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2569 หน้า 7 ลำดับที่ 2
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		5,010,000.00	4,609,330.00	130,000.00 (-)	4,479,330.00	โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล	โครงการการบริหารจัดการเพื่อการสงเคราะห์สัตว์และการจัดสวัสดิภาพสัตว์ในการแก้ไขปัญหาสุนัขจรจัดและสัตว์จรจัดในจังหวัดชลบุรี	0.00	0.00	130,000.00 (+)	130,000.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการการบริหารจัดการเพื่อการสงเคราะห์สัตว์และการจัดสวัสดิภาพสัตว์ในการแก้ไขปัญหาสุนัขจรจัดและสัตว์จรจัดในจังหวัดชลบุรี (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับแก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 175 ลำดับที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประชุมคณะกรรมการชุมชนและผู้นำท้องที่	220,000.00	220,000.00	220,000.00 (-)	0.00	โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	โครงการประชุมคณะกรรมการชุมชนและผู้นำท้องที่	0.00	0.00	220,000.00 (+)	220,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชุมคณะกรรมการชุมชนและผู้นำท้องที่ เช่น ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม รวมกับค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการประชุม (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 2
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประชุมเลือกกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลเมืองอ่างศิลา	100,000.00	100,000.00	100,000.00 (-)	0.00	โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	โครงการประชุมเลือกกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลเมืองอ่างศิลา	0.00	0.00	100,000.00 (+)	100,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชุมเลือกกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลเมืองอ่างศิลา เช่น ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม รวมกับค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการประชุม (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2569 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 3
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,800,000.00	1,800,000.00	200,000.00 (-)	1,600,000.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	100,000.00	100,000.00	200,000.00 (+)	300,000.00	โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ไปเพิ่มในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,980,000.00	1,877,070.00	200,000.00 (-)	1,677,070.00	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	100,000.00	300,000.00	200,000.00 (+)	500,000.00	โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ไปเพิ่มในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,440,000.00	1,399,200.00	300,000.00 (-)	1,099,200.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	100,000.00	500,000.00	300,000.00 (+)	800,000.00	โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ไปเพิ่มในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,440,000.00	1,099,200.00	72,000.00 (-)	1,027,200.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		72,000.00	66,000.00	72,000.00 (+)	138,000.00	โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ไปเพิ่มในค่าเช่าบ้าน (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,440,000.00	1,027,200.00	7,200.00 (-)	1,020,000.00	โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	7,200.00 (+)	7,200.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 2 รายการ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายมงคล ดิษฐสุนนท์)

(.....)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง.....

วันที่ - 3 พ.ย. 2569 เดือน..... พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จำนวน 1 รายการ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสาวณัฏฐ์พิชา ดวงพรชัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่.....เดือน - 3 พ.ย. 2569 พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ จึงขอโอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 2 รายการ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางณัฏฐ์ธนัญ สถาพรภิญโญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่.....เดือน - 3 พ.ย. 2569 พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา /เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ จำนวน 2 รายการ และตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 1 รายการ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปัญญา อินทศรี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ - 3 พ.ย. 2569 เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น มีงบประมาณในการโอนลด - โอนเพิ่ม หรือโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสิริยา สุขคณานนท์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ - 3 พ.ย. 2569 เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....เห็นควรอนุมัติ.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....(นายกัมปนาท จัตุภัทรกุล).....)

ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาลเมืองอ่างศิลา.....

วันที่.....เดือน.....- 3 พ.ย. 2569.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....อนุมัติ.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....(นายวินัย พ้นภัยพาล).....)

ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา.....

วันที่.....เดือน.....- 3 พ.ย. 2569.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....