

ประกาศเทศบาลเมืองอ่างศิลา เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๓๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลเมืองอ่างศิลา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เทศบาลเมืองอ่างศิลา จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน ดังนี้

๑. การวางแผนอัตรากำลัง

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กำหนดอัตรากำลัง นำไปสู่การวางระบบการทำงานในภารกิจต่าง ๆ ของเทศบาลที่เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

๑.๒ มีการวิเคราะห์ปริมาณงาน เพื่อกำหนดจำนวนอัตรากำลังในการกำหนดส่วนราชการ กำหนดตำแหน่ง และยุบเลิกตำแหน่ง

๑.๓ ควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒. การสรรหา บรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

๒.๑ การสรรหาพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหาร ให้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๒ การโอน และรับโอนพนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่น ให้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๓ การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ให้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗

๓. การพัฒนาบุคลากร

๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล เพื่อให้พนักงานเทศบาลทุกคนและทุกตำแหน่งมีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ ได้รับความรู้และทักษะเฉพาะของงานแต่ละตำแหน่ง รวมถึงพัฒนางานด้านอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/๓.๒ วางระบบ...

๓.๒ วางระบบ วิธีการในการพัฒนาบุคลากร โดยการจัดส่งเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานอื่น, จัดฝึกอบรมเป็นโครงการโดยหน่วยงานจัดอบรมเอง, จัดกิจกรรมสอนงานจากผู้บังคับบัญชาหรือเพื่อนร่วมงาน, การฝึกปฏิบัติงาน

๓.๓ ให้ทุกส่วนราชการ สังกัด เทศบาลเมืองอ่างศิลา มีการเผยแพร่เอกสารคู่มือกระบวนการปฏิบัติงานหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความเข้าใจให้ทุกส่วนราชการทราบและปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย

๔. การสร้างเส้นทางก้าวหน้าในสายอาชีพ

๔.๑ ให้มีการตรวจสอบข้อมูลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล เมื่อมีคุณสมบัติครบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ให้ดำเนินการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๒ ให้มีการตรวจสอบข้อมูลการปฏิบัติราชการของพนักงานครูเทศบาล เมื่อมีคุณสมบัติครบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ให้ดำเนินการประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

๕. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๕.๑ เทศบาลเมืองอ่างศิลา ต้องมีสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน ที่สอดคล้องและเป็นไปตามกระบวนการ ๕ส ซึ่งมีองค์ประกอบ คือ สะอาด, สะดวก, สะอาด, สร้างมาตรฐาน และสร้างนิสัย เพื่อพัฒนาทั้งคุณภาพชีวิตของบุคลากรในหน่วยงาน และพัฒนาการให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒ จัดโครงการหรือกิจกรรมในการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิต มีวิธีการกำหนดปัจจัยที่ทำให้มั่นใจว่าสถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และให้พนักงานเทศบาลมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน นำไปสู่ความผาสุก ความพึงพอใจและแรงใจในการทำงาน

๖. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

๖.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้มุ่งเน้นระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) ที่เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานจากระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน ไปสู่ระดับรายบุคคล เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์กรหรือหน่วยงาน สามารถวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลได้อย่างเป็นรูปธรรม

๖.๒ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลเมืองอ่างศิลา ในแต่ละปีงบประมาณ ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ประกอบกับ หนังสือจังหวัดชลบุรี ที่ ขบ ๐๐๒๓.๒/ว ๔๔๘๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๙

/๖.๓ ให้ผู้บังคับบัญชา...

๖.๓ ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงคุณภาพและปริมาณงาน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานที่ได้ปฏิบัติมา ความสามารถและความอุตสาหะในการปฏิบัติงาน ความมีคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนการรักษาวินัย และการปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นบุคลากร สังกัด เทศบาลเมืองอ่างศิลา ด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรมและโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

๗. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย

๗.๑ จัดทำประมวลจริยธรรม เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานในการประพฤติ ปฏิบัติตน และบังคับใช้กับบุคลากรในหน่วยงานทุกระดับ

๗.๒ ให้มีการจัดโครงการหรือกิจกรรมยกย่อง เชิดชูเกียรติ บุคลากรในหน่วยงาน ผู้ปฏิบัติตน และรักษาวินัยอย่างเคร่งครัด เป็นตัวอย่างที่ดีและสร้างชื่อเสียงให้เทศบาลเมืองอ่างศิลา เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับผู้มีความประพฤติดี ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ร. พันธ์

(นายวินัย พันภัยพาล)

นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา



ปลัดเทศบาล

รองปลัดเทศบาล



ผอ.กองการเจ้าหน้าที่



หน.ฝ่าย