



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ของเทศบาลเมืองอ่างศิลา

อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี



งานกรรเจ้ำหน้าทึ
สำนักปลัดเทศบาล

คำนำ

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ของเทศบาลเมืองอ่างศิลา เพื่อประเมินความต้องการกำลังคนว่าในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ต่อไปข้างหน้าว่ามีความจำเป็นต้องใช้กำลังคนประเภทพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ระดับใด จำนวนเท่าใด จึงจะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลให้สอดคล้องเหมาะสมกับปริมาณงานอย่างชัดเจนตามอำนาจหน้าที่และภารกิจของเทศบาลตามกฎหมาย และมีกรอบโครงสร้างการบริหารงานที่ไม่ซ้ำซ้อนเป็นเป้าหมายในการพัฒนาพนักงานส่วนท้องถิ่นและเป็นการสร้างขวัญกำลังใจการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้ก้าวหน้ายิ่งขึ้น

บัดนี้ คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ได้พิจารณากำหนดกรอบอัตรากำลังและเห็นชอบแผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ๓ ปี เรียบร้อยแล้ว หวังเป็นอย่างยิ่งว่าส่วนราชการเทศบาลเมืองอ่างศิลาที่เกี่ยวข้องจะนำแผนอัตรากำลังนี้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติการบริหารงานบุคคลของเทศบาลอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลให้การบริหารงานด้านต่างๆ ของเทศบาลเมืองอ่างศิลาประสบผลสำเร็จตามนโยบายและเป้าหมายทุกประการ

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
เทศบาลเมืองอ่างศิลา

๑. หลักการและเหตุผล

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้าง และมาตรฐานตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ ข้อ ๕ กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี (ก.ท.จ.ชลบุรี) กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลว่าจะมีตำแหน่งใดระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลเมืองอ่างศิลา ที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้เทศบาลเมืองอ่างศิลาจัดทำแผนปรับปรุงอัตราค่าจ้างของพนักงานเทศบาล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

๒.๒ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนอัตราค่าจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล ซึ่งหน่วยงานได้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้าง และให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี (ก.ท.จ.ชลบุรี) พิจารณาให้ความเห็นชอบ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจของเทศบาลเมืองอ่างศิลา วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตราค่าจ้าง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

๒.๓ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลเมืองอ่างศิลาจึงได้จัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ขึ้น สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

๒. วัตถุประสงค์

การจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ของเทศบาลเมืองอ่างศิลา นั้น โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๓.๑ เพื่อให้เทศบาลเมืองอ่างศิลา มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน

๓.๒ เพื่อให้เทศบาลเมืองอ่างศิลา มีกำหนดตำแหน่งการจัดอัตราค่าจ้างโครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๓.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๓.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตราค่าจ้าง การพัฒนาบุคลากรของเทศบาลเมืองอ่างศิลา ให้เหมาะสม

๓.๕ เพื่อให้เทศบาลเมืองอ่างศิลา สามารถวางแผนอัตราค่าจ้าง ในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการเพื่อการบริหารงาน ของเทศบาลเมืองอ่างศิลาเกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นต่อการปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๓.๖ เพื่อให้เทศบาลเมืองอ่างศิลาสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด (พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒)

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลเมืองอ่างศิลา ได้กำหนดขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยให้มีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๔.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลเมืองอ่างศิลา ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลเมืองอ่างศิลา

๔.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดชลบุรี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๓ กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่งให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ

๔.๔ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่าย

๔.๕ ให้พนักงานเทศบาล , ลูกจ้างประจำ , พนักงานจ้างฯ ทุกคนได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เทศบาลเมืองอ่างศิลา ได้ดำเนินการสำรวจและวิเคราะห์สภาพปัญหาในเขต และความจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาล โดยแบ่งออกเป็นส่วนต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑) ปรับปรุงถนนให้ได้มาตรฐาน คงทนถาวร และปลอดภัยต่อการจราจร ทำให้เทศบาลลดภาระค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา
- ๒) ปรับปรุงระบบโครงข่ายถนนเชื่อมโยงและพัฒนาระบบสาธารณูปการต่อเนื่องกันได้โดยอาศัยถนนเป็นพื้นที่รองรับ
- ๓) ปรับปรุงถนนให้เป็นเส้นทางเชื่อมโยงชุมชนในการสัญจร ขนส่ง ผลิตผลทางการเกษตรและเข้าสู่แหล่งอุตสาหกรรมต่าง ๆ
- ๔) ปรับปรุงพื้นที่ให้มีศักยภาพรองรับการพัฒนาและการขยายตัวของชุมชน
- ๕) ปรับปรุงและสร้างเส้นทางใหม่เพื่อเป็นเส้นทางเลี่ยงเมืองและเพื่อระบายการจราจรที่หนาแน่นบนถนนสุขุมวิท
- ๖) จัดทำอระบายน้ำตามมาตรฐานที่กำหนดและเชื่อมต่อกับระบบบำบัดน้ำเสียของเทศบาลเมืองอ่างศิลา เพื่อลดปัญหาน้ำท่วมขังและปัญหามลพิษทางน้ำ
- ๗) จัดระบบสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึง และเพียงพอกับความต้องการโดยประสานและขอความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. ด้านเศรษฐกิจ

- ๑) เข้าไปช่วยหาตลาดและขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากส่วนกลางในการช่วยพยุงราคาพืชผลทางการเกษตร
- ๒) สนับสนุน ส่งเสริมและกระตุ้นให้เกิดการกระจายรายได้ให้แก่ประชาชนโดยทั่วไปในท้องถิ่น ซึ่งจะเป็นการขยายเศรษฐกิจออกไปในมิติของพื้นที่และอัตราค่าจ้างแรงงาน
- ๓) พัฒนาการเกษตรยั่งยืนตามศักยภาพของพื้นที่และเกษตรกรให้ได้มาตรฐานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางปฏิบัติ
- ๔) ส่งเสริมให้มีการพัฒนาหลักสูตรด้านวิชาชีพระดับกลางและระดับสูงในสาขาที่ขาดแคลนและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
- ๕) พัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อการมีงานทำและทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเอื้อต่อการผลิตผล และการเปรียบเทียบการแข่งขัน
- ๖) ส่งเสริมร้านค้าและสถานประกอบการให้ดำเนินการต่อไปได้โดยการลดหย่อนภาษี
- ๗) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ชุมชนจัดตั้งกลุ่มอาชีพเพื่อช่วยกันผลิตสินค้า ในท้องถิ่นตามโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ พร้อมทั้งรองรับผลิตภัณฑ์ของชุมชนดังกล่าว

๓. ด้านสังคม

- ๑) ส่งเสริมการจัดการศึกษา การให้บริการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษานอกระบบอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนทุกระดับอย่างเสมอภาค
- ๒) พัฒนาเครือข่ายการเรียนรู้ชุมชนท้องถิ่น และส่งเสริมให้องค์กรเอกชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น
- ๓) ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีของท้องถิ่น และพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่ยั่งยืน
- ๔) ส่งเสริมให้มีการศึกษาศิลปะพื้นบ้าน การละเล่น และขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่นเพื่อการอนุรักษ์ให้คงอยู่และพัฒนาเป็นอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของท้องถิ่น
- ๕) สนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดสวัสดิการสังคมของตนเอง
 - ๖) จัดตั้งศูนย์เด็กเล็กและผู้สูงอายุในชุมชน
 - ๗) จัดตั้งลานกีฬาและสวนสาธารณะในชุมชน
 - ๘) ส่งเสริมการสร้างชุมชนเข้มแข็ง ครอบครัวยุบอุ่น มีความเอื้ออาทรในชุมชน สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
 - ๙) ดำเนินการต่อผู้ผลิต ผู้ค้า ตลอดจนผู้ที่สนับสนุนการกระทำผิด เกี่ยวกับเสพติดอย่าง เต็ดขาด โดยใช้พลังมวลชนในชุมชนและประสานกับเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย
 - ๑๐) สร้างและพัฒนาเครือข่ายป้องกันอุบัติเหตุและป้องกันอาชญากรรม
 - ๑๑) เตรียมความพร้อมให้กับเด็กเล็กก่อนวัยเรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา และสภาพจิตใจก่อนที่จะเข้าเรียนในระดับสูงต่อไป
 - ๑๒) สร้างที่พักอาศัยให้กับประชาชนที่มีรายได้น้อยโดยประสานกับการเคหะแห่งชาติ

๔. ด้านการเมืองการบริหาร

- ๑) ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ ความเข้าใจ การมีจิตสำนึกด้านการเมือง การปกครองให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นพื้นฐานการขับเคลื่อนทางการเมือง
- ๒) เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และปลูกจิตสำนึกแก่คนทุกระดับทุกวัยในรูปแบบหลักสูตรการศึกษา การอบรม และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
- ๓) เสริมสร้างระบบประชาธิปไตย โดยเริ่มจากสถาบันครอบครัว
- ๔) เสริมสร้างหรือหามาตรการการป้องกันภัยที่จะมีต่ออาคารบ้านเรือน ชีวิต สมบัติ สาธารณะ และผู้คนที่อยู่อาศัย รวมทั้งสถานประกอบธุรกิจที่จะต้องประสบโดยหลีกเลี่ยงไม่พ้น ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการสูญเสียในด้านเศรษฐกิจและขวัญของประชาชน

๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๑) ส่งเสริมการดูแลรักษาสภาพแวดล้อม
- ๒) สนับสนุนโครงการปลูกต้นไม้ลดโลกร้อน
- ๓) ควบคุม แก้ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมไม่ให้เป็นพิษ เช่น น้ำ ดิน อากาศ
- ๔) ฝึกอบรมประชาชนในเขตพื้นที่ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการรักษาสภาพแวดล้อม และสร้างจิตสำนึกถึงคุณประโยชน์และโทษของสิ่งแวดล้อม

ความต้องการของประชาชน

๑. ความต้องการด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - สร้างถนน , วางท่อระบายน้ำ
 - ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ
 - ให้มีโทรศัพท์สาธารณะเพียงพอ
๒. ความต้องการด้านการผลิต การตลาด รายได้ และการมีงานทำ
 - ฝึกอบรมความรู้ด้านวิชาการ
 - ให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีทันสมัย
 - สนับสนุนเงินทุนพร้อมอุปกรณ์
๓. ความต้องการด้านสาธารณสุขและอนามัย
 - ให้ความรู้ด้านสุขศึกษา
 - ให้มีการป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพ
 - ดูแลผู้สูงอายุ , เด็ก ,สตรี และคนพิการ
๔. ความต้องการด้านการบริหาร
 - จัดบุคลากรให้เพียงพอในการปฏิบัติงาน
 - จัดฝึกอบรม และพัฒนาพนักงานให้มีความรู้
 - จัดสร้างบ้านพักอาศัยสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน
๕. ความต้องการด้านทรัพยากรธรรมชาติ
 - สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
 - อบรมให้มีความรู้ในการไม่ปล่อยน้ำเสีย

๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลเมืองอ่างศิลา

เทศบาลเมืองอ่างศิลา มีภารกิจอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน กระจายอำนาจให้แก่องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งพอสรุปได้ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) การจัดการและดูแลสถานีขนส่งทางบกและทางน้ำ
- (๒) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นอื่น

- (๓) การขนส่งมวลชนและการวินาศกรรมจราจร
- (๔) การสาธารณสุข
- (๕) การจัดให้มีการบำรุงทางน้ำและทางบก
- (๖) การจัดให้มีและบำรุงทาระบายน้ำ
- (๗) การจัดให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- (๘) การจัดให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- (๙) การจัดให้มีและการบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) การจัดการศึกษา
- (๒) การจัดให้มีโรงพยาบาลจังหวัด การรักษาพยาบาล การป้องกันและการควบคุม

โรคติดต่อ

- (๓) การป้องกัน การบำบัดโรค และการจัดตั้งและบำรุงสถานพยาบาล
- (๔) การส่งเสริมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
- (๕) การรักษาความสะอาดของถนน ทางเดิน และที่สาธารณะ
- (๖) การจัดให้มีโรงฆ่าสัตว์
- (๗) การจัดให้มีสุสานและฌาปนสถาน
- (๘) การจัดให้มีการบำรุงสถานที่สำหรับนักกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ สวนสาธารณะ

สวนสัตว์ ตลอดจนสถานที่ประชุมอบรมราษฎร

- (๙) การบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๒) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๓) การจัดให้ระบบรักษาความสงบเรียบร้อยในจังหวัด
- (๔) การรักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชนในเขตเทศบาล

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

ภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และประสานการจัดทำแผนพัฒนา จังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

- (๒) การจัดตั้งและดูแลตลาดกลาง

(๓) การส่งเสริมการท่องเที่ยว

(๔) การพาณิชย์ การส่งเสริมการลงทุนและการทำกิจกรรมไม่ว่าจะดำเนินการเองหรือร่วมกับบุคคลอื่นหรือจากสหการ

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๒) การจัดตั้งและการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียรวม
- (๓) การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรวม
- (๔) การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๕) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดการศึกษา
- (๒) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๓) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
- (๔) การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์และหอจดหมายเหตุ
- (๕) การศึกษา การทำนุบำรุงศาสนา และการส่งเสริมวัฒนธรรม

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) สนับสนุนเทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่นสนับสนุนหรือช่วยเหลือส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- (๓) การแบ่งสรรเงินซึ่งตามกฎหมายจะต้องแบ่งให้แก่เทศบาล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๔) การให้บริการแก่เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

๖. ภารกิจหลักและภารกิจรองที่เทศบาลจะดำเนินการ

เทศบาลเมืองอ่างศิลา ได้วิเคราะห์และวางแผนพัฒนาไว้แล้วโดยพิจารณาเห็นว่าภารกิจหลักและภารกิจรอง ที่ต้องดำเนินการได้แก่

ภารกิจหลัก

๑. การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกให้มีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน พอเพียงกับความต้องการ
๒. การพัฒนาระบบการศึกษา และส่งเสริมการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น
๓. การปรับปรุงระบบบริหาร และการบริการประชาชนให้มีประสิทธิภาพ
๔. อนุรักษ์ และฟื้นฟูสภาพสิ่งแวดล้อมและจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและลดปัญหามลพิษ
๕. การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ประชาชนในท้องถิ่น
๖. การพัฒนาและส่งเสริมการประกอบอาชีพ โดยนำแนวทางการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ มากำหนดเป็นกรอบการดำเนินงาน
๗. การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกัน และรักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินให้กับประชาชนในด้านต่าง ๆ เช่น อุบัติภัย อาชญากรรม ยาเสพติด ฯลฯ
๘. การป้องกันและปราบปราม การทุจริตประพฤติมิชอบในหน่วยงานของเทศบาล
๙. การพัฒนาเมืองให้เป็นชุมชนน่าอยู่
๑๐. การสร้างกระบวนการเรียนรู้และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น
๑๑. การส่งเสริมการป้องกันโรคและให้ความรู้ด้านสาธารณสุขมูลฐานแก่ประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง
๑๒. การสร้าง ปรับปรุง และพัฒนาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ สวนสาธารณะ สนามเด็กเล็ก สนามกีฬา และสวนสุขภาพ ให้เพียงพอกับความต้องการของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
๑๓. การส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็น ของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

ภารกิจรอง

๑. พัฒนาปรับปรุงและส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยว
๒. พัฒนาระบบข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๓. สนับสนุนการดำเนินการเพื่อส่งเสริมให้สถาบันครอบครัว เป็นหน่วยงานพื้นฐานในการมีภูมิคุ้มกันจากปัญหาสังคม
๔. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และการมีสิทธิเสรีภาพของประชาชน
๕. ประสานสนับสนุนหรือช่วยเหลือส่วนราชการ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกัน
๖. การพาณิชย์ และส่งเสริมการลงทุน
๗. พัฒนาจิตสำนึก และค่านิยม ตลอดจนจรรยาบรรณในการทำงานให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๘. พัฒนาและปรับปรุงระบบการเผยแพร่ข่าวสารในด้านต่างๆ ให้สาธารณชนได้ทราบ
 อย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง
๙. ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการให้เล็กลง และลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

เทศบาลเมืองอ่างศิลา เป็นเทศบาลขนาดสามัญระดับสูง โดยกำหนดโครงสร้างแบ่งส่วน
 ราชการออกเป็น ๖ ส่วนราชการ และ ๑ หน่วยงาน ได้แก่

๑. สำนักปลัดเทศบาล
๒. กองคลัง
๓. กองช่าง
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๕. กองการศึกษา
๖. กองวิชาการและแผนงาน
๗. หน่วยตรวจสอบภายใน

ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เทศบาลเมืองอ่างศิลาได้กำหนดกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี
 จำนวนทั้งสิ้น ๓๐๗ อัตรากำลัง แต่เนื่องจากเทศบาลเมืองอ่างศิลามีภารกิจ และปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นทำให้
 เทศบาลเมืองอ่างศิลาประสบปัญหาด้านการบริหารงานบุคคล คือ

๑. ปัญหาบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอกับปริมาณงานตามภารกิจหลักและภารกิจรอง ทำให้
 ให้การปฏิบัติงานยังไม่สามารถบริการประชาชน ได้อย่างรวดเร็วตามความต้องการประชาชน
๒. ปัญหาขาดแคลนบุคลากร ซึ่งเป็นผู้มีคุณสมบัติวิชาชีพเฉพาะ การปฏิบัติงานบาง
 ประเภทมีความต้องการผู้มีความรู้ สายวิชาชีพเฉพาะในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ความรู้หรือให้บริการแก่
 ประชาชนได้อย่างถูกต้องมีความปลอดภัยต่อสุขภาพ และชีวิตของประชาชน อาทิ เช่น พยาบาลวิชาชีพ
 วิศวกร สถาปนิก ฯลฯ เหล่านี้เป็นต้น ซึ่งเทศบาลยังขาดแคลนบุคลากรด้านวิชาชีพนั้นเป็นอย่างมาก

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการของเทศบาลเมืองอ่างศิลา

จากสภาพปัญหาของเทศบาลเมืองอ่างศิลาดังกล่าว จะเห็นได้ว่าเทศบาลเมืองอ่างศิลา มีภารกิจอำนาจหน้าที่ ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จึงกำหนดโครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบในรูปแบบโดยมีการกำหนดหน้าที่และโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้ เป็น 6 ส่วน และ 1 หน่วยงาน

8.1 โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการของเทศบาลเมืองอ่างศิลา

โครงสร้างตามแผนอัตราใหม่ (พ.ศ. 2561- 2563)	โครงสร้างตามแผนอัตราใหม่ (พ.ศ. 2564- 2566)	หมายเหตุ
<u>สำนักปลัดเทศบาล</u>	<u>สำนักปลัดเทศบาล</u>	
1. ฝ่ายอำนวยการ 2.) งานเลขานุการและบริหารทั่วไป 2.) งานการเจ้าหน้าที่ 3.) งานธุรการ 2. ฝ่ายปกครอง 1.) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 2.) งานรักษาความสงบเรียบร้อยและมั่นคง 3.) งานทะเบียนราษฎร	1. ฝ่ายอำนวยการ 2.) งานเลขานุการและบริหารทั่วไป 2.) งานการเจ้าหน้าที่ 3.) งานธุรการ 2. ฝ่ายปกครอง 1.) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 2.) งานรักษาความสงบเรียบร้อยและมั่นคง 3.) งานทะเบียนราษฎร	
<u>กองคลัง</u>	<u>กองคลัง</u>	
1. ฝ่ายบริหารงานคลัง 1.) งานการเงินและบัญชี 2) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 1) งานธุรการ 2.) งานพัสดุและทรัพย์สิน 3. ฝ่ายพัฒนารายได้ 1.) งานพัฒนารายได้ 2.) งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ 4. ฝ่ายแผนที่ภาษีและทรัพย์สิน 1.) งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	1. ฝ่ายบริหารงานคลัง 1.) งานการเงินและบัญชี 2) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 1) งานธุรการ 2.) งานพัสดุและทรัพย์สิน 3. ฝ่ายพัฒนารายได้ 1.) งานพัฒนารายได้ 2.) งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ 4. ฝ่ายแผนที่ภาษีและทรัพย์สิน 1.) งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	

โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการของเทศบาลเมืองอ่างศิลา

<p>โครงสร้างตามแผนอัตราใหม่ (พ.ศ. 2561- 2563)</p>	<p>โครงสร้างตามแผนอัตราใหม่ (พ.ศ. 2564- 2566)</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p style="text-align: center;"><u>กองช่าง</u></p> <p>1. ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง</p> <p>1.) งานธุรการ 2.) งานสถาปัตยกรรม 3.) งานผังเมือง 4.) งานวิศวกรรม</p> <p>2. ฝ่ายการโยธา</p> <p>1) งานสาธารณูปโภค 2) งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ</p> <p style="text-align: center;"><u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u></p> <p>1. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <p>1.) งานธุรการ 2) งานการเงินและบัญชี</p> <p>2. ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข</p> <p>1) งานวางแผนสาธารณสุขชุมชน 2) งานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม 3) งานสัตว์แพทย์ 4) งานรักษาความสะอาด</p> <p>3. ฝ่ายบริการสาธารณสุข</p> <p>1.) งานเผยแพร่และฝึกอบรม 2.) งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ 3.) งานส่งเสริมสุขภาพ 4) งานศูนย์บริการสาธารณสุข</p>	<p style="text-align: center;"><u>กองช่าง</u></p> <p>1. ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง</p> <p>1.) งานธุรการ 2.) งานสถาปัตยกรรม 3.) งานผังเมือง 4.) งานวิศวกรรม</p> <p>2. ฝ่ายการโยธา</p> <p>1) งานสาธารณูปโภค 2) งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ</p> <p style="text-align: center;"><u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u></p> <p>1. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <p>1.) งานธุรการ 2) งานการเงินและบัญชี</p> <p>2. ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข</p> <p>1) งานวางแผนสาธารณสุขชุมชน 2) งานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม 3) งานสัตว์แพทย์ 4) งานรักษาความสะอาด</p> <p>3. ฝ่ายบริการสาธารณสุข</p> <p>1.) งานเผยแพร่และฝึกอบรม 2.) งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ 3.) งานส่งเสริมสุขภาพ 4) งานศูนย์บริการสาธารณสุข</p>	

โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการของเทศบาลเมืองอ่างศิลา

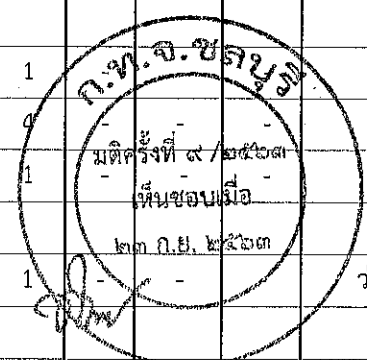
โครงสร้างตามแผนอัตราใหม่ (พ.ศ. 2561- 2563)	โครงสร้างตามแผนอัตราใหม่ (พ.ศ. 2564- 2566)	หมายเหตุ
<u>กองวิชาการและแผนงาน</u>	<u>กองวิชาการและแผนงาน</u>	
1. ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ 1.) งานธุรการ 2.) งานวิเคราะห์นโยบายและแผน 3.) งานจัดทำงบประมาณ 1.) งานนิติการ	1. ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ 1.) งานธุรการ 2.) งานวิเคราะห์นโยบายและแผน 3.) งานจัดทำงบประมาณ 1.) งานนิติการ	
2. ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ 1.) งานบริการและเผยแพร่วิชาการ	2. ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ 1.) งานบริการและเผยแพร่วิชาการ	
<u>กองการศึกษา</u>	<u>กองการศึกษา</u>	
1. ฝ่ายบริหารการศึกษา 1.) งานธุรการ 2.) งานงบประมาณ 3.) งานการเจ้าหน้าที่ 4.) งานโรงเรียน 5.) งานการศึกษาปฐมวัย	1. ฝ่ายบริหารการศึกษา 1.) งานธุรการ 2.) งานงบประมาณ 3.) งานการเจ้าหน้าที่ 4.) งานโรงเรียน 5.) งานการศึกษาปฐมวัย	
2. ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1.) งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน 2.) งานส่งเสริมประเพณี ศิลปะวัฒนธรรม 3.) งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ และเครือข่ายทางการศึกษา 4.) งานกีฬาและนันทนาการ	2. ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1.) งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน 2.) งานส่งเสริมประเพณี ศิลปะวัฒนธรรม 3.) งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ และเครือข่ายทางการศึกษา 4.) งานกีฬาและนันทนาการ	
3. ฝ่ายสวัสดิการสังคม 1.) งานพัฒนาชุมชน 2.) งานสังคมสงเคราะห์	3. ฝ่ายสวัสดิการสังคม 1.) งานพัฒนาชุมชน 2.) งานสังคมสงเคราะห์	
<u>หน่วยงานตรวจสอบภายใน</u>	<u>หน่วยงานตรวจสอบภายใน</u>	
งานตรวจสอบภายใน	งานตรวจสอบภายใน	

8.2 กรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาล 3 ปี พ.ศ. 2564 - 2566

เทศบาลเมืองอ่างศิลา									
ที่	ส่วนราชการ	กรอบ	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		อัตรากำลังเดิม	จะต้องใช้ในช่วง			2564	2565	2566	
			ระยะเวลา 3 ปี						
			2564	2565	2566				
1	ปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)	1	1	1	1	-	-	-	กรณีปลดลือค
2	รองปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	1	1	1	1	-	-	-	
3	รองปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
รวม		3	3	3	3	0	0	0	
สำนักปลัดเทศบาล									
4	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล(นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	1	1	1	1	-	-	-	
ฝ่ายอำนวยการ									
5	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
งานเลขานุการและบริหารทั่วไป									
6	เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน)	1	1	1	1	-	-	-	
7	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	2	2	2	2	-	-	-	
8	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	1	1	1	1	-	-	-	
งานกรเจ้าหน้าที									
9	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	1	1	1	1	-	-	-	
10	นักทรัพยากรบุคคล (ปฏิบัติกร)	1	1	1	1	-	-	-	
11	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	3	3	3	3	-	-	-	
12	คณงาน (พนักงานจ้างทั่วไป)	2	2	2	2	-	-	-	
งานธุรการ									
13	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	3	3	3	3	-	-	-	
14	นักการ (พนักงานจ้างทั่วไป)	2	2	2	2	-	-	-	
15	คณงาน (พนักงานจ้างทั่วไป)	1	1	1	1	-	-	-	
ฝ่ายปกครอง									
16	หัวหน้าฝ่ายปกครอง(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย									
17	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-	
18	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปฏิบัติงาน)	1	1	1	1	-	-	-	
19	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ลูกจ้างประจำ กลุ่มงานช่าง)	2	2	2	2	-	-	-	
20	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	2	2	2	2	-	-	-	
21	พนักงานวิทยุ (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	1	1	1	1	-	-	-	
22	พนักงานดับเพลิง (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	6	6	6	6	-	-	-	
23	พนักงานดับเพลิง (พนักงานจ้างทั่วไป)	3	3	3	3	-	-	-	
24	คณงาน (พนักงานจ้างทั่วไป)	4	4	4	4	-	-	-	



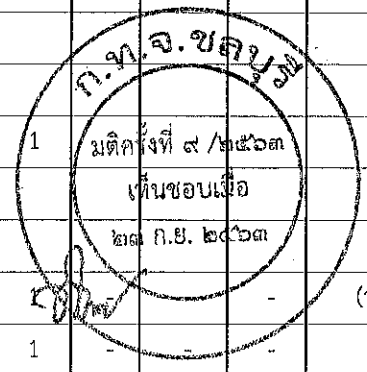
ที่	ส่วนราชการ	กรอบ			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ		
		อัตรา	จะต้องใช้ในช่วง			2564	2565	2566	2564	2565		2566	
			กำลังเดิม	ระยะเวลา 3 ปี									
				2564	2565								2566
	งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง												
25	นักจัดการงานเทศกิจ (ปฏิบัติการ)	1	1	1	1	-	-	-					
26	พนักงานเทศกิจ (ลูกจ้างประจำ กลุ่มงานสนับสนุน)	1	-	-	-	1	-	-			ยุบ		
27	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่เทศกิจ (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	1	1	1	1	-	-	-					
28	คนงาน (พนักงานจ้างทั่วไป)	3	3	3	3	-	-	-					
	งานทะเบียนราษฎร												
29	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (ชำนาญการ)	1	1	1	1	-	-	-					
30	เจ้าพนักงานทะเบียน (ปฏิบัติงาน)	1	1	1	1	-	-	-					
31	นักการ (ลูกจ้างประจำ กลุ่มงานบริการพื้นฐาน)	1	1	1	1	-	-	-					
32	คนงาน (พนักงานจ้างทั่วไป)	1	1	1	1	-	-	-					
	รวมสำนักปลัดเทศบาล	50	49	49	49	1	0	0					
	กองคลัง												
33	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)	1	1	1	1	-	-	-					
	ฝ่ายบริหารงานคลัง												
34	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-			กรณีปลดล๊อค		
	งานการเงินและบัญชี												
35	นักวิชาการเงินและบัญชี (ชำนาญการ)	1	1	1	1	-	-	-					
36	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-					
37	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	1	1	1	1	-	-	-					
38	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	1	1	1	1	-	-	-					
39	คนงาน (พนักงานจ้างทั่วไป)	3	3	3	3	-	-	-					
	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป												
40	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-					
	งานธุรการ												
41	เจ้าพนักงานธุรการ (ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-					
43	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	4	4	4	4	-	-	-					
44	พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-					
	งานพัสดุและทรัพย์สิน												
45	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-			ว่าง		
	ฝ่ายพัฒนารายได้												
46	หน.ฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-			กรณีปลดล๊อค		



ที่	ส่วนราชการ	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ	
		กรอบ	อัตรา			จะตั้งใช้ในวง			
		อัตรา	กำลังเต็ม			ระยะเวลา 3 ปี			
			2564	2565	2566	2564	2565		2566
	งานพัฒนารายได้								
47	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	1	1	1	1	-	-	-	
	งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์								
48	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-	
51	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-	
	ฝ่ายแผนกภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน								
53	หัวหน้าฝ่ายแผนกภาษี(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
	งานแผนกภาษีและทะเบียนนา								
54	เจ้าพนักงานการคลัง (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-	
55	เจ้าพนักงานการคลัง (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-	
	รวมกองคลัง	24	24	24	24	0	0	0	
	กองช่าง								
56	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง)	1	1	1	1	-	-	-	
	ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง								
57	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
	งานธุรการ								
58	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	1	1	1	1	-	-	-	
59	นักการ (ลูกจ้างประจำ กลุ่มงานบริการพื้นฐาน)	1	1	1	1	-	-	-	
60	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	2	2	2	2	-	-	-	
	งานสถาปัตยกรรม								
61	ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ (ลูกจ้างประจำ กลุ่มงานช่าง)	1	1	1	1	-	-	-	
	งานผังเมือง								
62	นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-	
	งานวิศวกรรม								
63	วิศวกรโยธา ชำนาญการ	1	1	1	1	-	-	-	
64	นายช่างโยธา อาวุโส	1	1	1	1	-	-	-	
65	ผู้ช่วยวิศวกร (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	1	1	1	1	-	-	-	
66	ผู้ช่วยนายช่างโยธา (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	2	2	2	2	-	-	-	
	ฝ่ายการโยธา								
67	หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	

ก.พ.จ.ชลบุรี
 มติครั้งที่ ๙ / ๒๕๖๓
 - เห็นชอบเมื่อ -
 - ๒๓ ก.ย. ๒๕๖๓

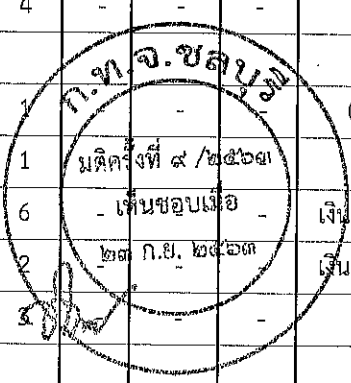
ที่	ส่วนราชการ	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ	
		กรอบ	อัตรา			ระยะเวลา 3 ปี			
		กำลังเดิม	จะต้องใช้ในช่วง			2564	2565		2566
			2564	2565	2566				
	งานสาธารณสุขภาค								
68	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	1	1	1	1	-	-	-	
69	นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-	
70	พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
71	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
	งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ								
72	นายช่างไฟฟ้า (ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-	
73	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า (ลูกจ้างประจำ กลุ่มงานช่าง)	1	1	1	1	-	-	-	
74	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	1	1	1	1	-	-	-	
75	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
76	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
77	คนงาน (พนักงานจ้างทั่วไป)	22	22	22	22	-	-	-	
78	ช่างปูน (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	2	2	2	2	-	-	-	
79	พนักงานตกแต่งสวน (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	2	2	2	2	-	-	-	
	รวมกองช่าง	49	49	49	49	0	0	0	
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม								
80	ผู้อำนวยการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับกลาง)	1	1	1	1	-	-	-	
	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป								
81	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
	งานธุรการ								
82	เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-	
83	นักการ (ลูกจ้างประจำ กลุ่มงานบริการพื้นฐาน)	1	1	1	1	-	-	-	
84	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ลูกจ้างประจำ กลุ่มงานช่าง)	1	1	1	1	-	-	-	
85	คนงานประจำรถยนต์ (ลูกจ้างประจำ กลุ่มงานบริการพื้นฐาน)	1	1	1	1	-	-	-	
86	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	6	6	6	6	-	-	-	
	งานการเงินและบัญชี								
	ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข								
87	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
	งานวางแผนสาธารณสุขชุมชน								
	งานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม								
88	นักวิชาการสุขาภิบาล (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	1	1	1	1	-	-	-	
89	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	1	1	1	1	-	-	-	



ที่	ส่วนราชการ	กรอบ			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ			เพิ่ม/ลด	หมายเหตุ
		อัตรา	จะต้องใช้ในช่วง						
			กำลังเดิม	ระยะเวลา 3 ปี					
				2564	2565	2566	2564		
	งานสัตวแพทย์								
90	นายสัตวแพทย์ ปฏิบัติการ	1	1	1	1	-	-	-	
	งานรักษาความสะอาด								
94	เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-	
95	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	3	3	3	3	-	-	-	
96	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	3	3	3	3	-	-	-	
97	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	4	4	4	4	-	-	-	
98	ช่างปูน (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	2	2	2	2	-	-	-	
99	พนักงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	10	10	10	10	-	-	-	
100	คนงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป)	45	45	45	45	-	-	-	
102	คนงานกวาด (พนักงานจ้างทั่วไป)	21	21	21	21	-	-	-	
103	คนงาน (พนักงานจ้างทั่วไป)	16	16	16	16	-	-	-	
	ฝ่ายบริการสาธารณสุข								
104	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	กรณีปลดลือค
	งานเผยแพร่และฝึกอบรม								
	งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ								
105	พยาบาล ชำนาญการ	1	1	1	1	-	-	-	
	งานส่งเสริมสุขภาพ								
106	พยาบาล ชำนาญการ	1	1	1	1	-	-	-	
	งานศูนย์บริการสาธารณสุข								
	รวมกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	124	124	124	124	0	0	0	
	กองวิชาการและแผนงาน								
107	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	1	1	1	1	-	-	-	
	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ								
108	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
	งานธุรการ								
109	เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน)	1	1	1	1	-	-	-	(ว่าง)
110	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	1	1	1	1	-	-	-	(ว่าง)
111	คนงาน (พนักงานจ้างทั่วไป)	3	3	3	3	-	-	-	
	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน								
112	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	2	2	2	2	-	-	-	
	งานจัดทำงบประมาณ								
113	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปฏิบัติการ)	1	1	1	1	-	-	-	
114	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	1	1	1	1	-	-	-	



ที่	ส่วนราชการ	กรอบ			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ			หมายเหตุ		
		อัตรา	จะต้องใช้ในช่วง			เพิ่ม/ลด				
			กำลังเดิม	ระยะเวลา 3 ปี			2564		2565	2566
				2564	2565	2566				
	งานนิติการ									
115	นิติกร (ปฏิบัติกร)	1	1	1	1	-	-	-		
116	ผู้ช่วยนิติกร (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	1	1	1	1	-	-	-		
	ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ									
117	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-		
	งานบริการและเผยแพร่วิชาการ									
118	ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	1	1	1	1	-	-	-		
	รวมกองวิชาการและแผนงาน	15	15	15	15	0	0	0		
	กองการศึกษา									
119	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง)	1	1	1	1	-	-	-		
	ฝ่ายบริหารการศึกษา									
120	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-		
	งานธุรการ									
121	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	2	2	2	2	-	-	-		
122	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	1	1	1	1	-	-	-		
123	นักการ (พนักงานจ้างทั่วไป)	3	3	3	3	-	-	-		
124	คนงาน (พนักงานจ้างทั่วไป)	7	7	7	7	-	-	-		
125	พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-		
	งานงบประมาณ									
126	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	1	1	1	1	-	-	-		
	งานกรเจ้าหน้าที									
	งานโรงเรียน									
127	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	1	1	1	1	-	-	-		
128	ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างทั่วไป)	4	4	4	4	-	-	-		
	งานการศึกษาปฐมวัย									
129	นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติกร)	1	1	1	1	-	-	-		
130	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	1	1	1	1	-	-	-		
131	ครูผู้ดูแลเด็ก (ครู ค.ศ.1)	6	6	6	6	-	-	-		
132	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	2	2	2	2	-	-	-		
133	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	3	3	3	3	-	-	-		
	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม									
134	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-		



(ว่าง)

เงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

ที่	ส่วนราชการ	กรอบ	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		อัตรา	จะต้องใช้ในช่วง			2564	2565	2566	
		กำลังเดิม	ระยะเวลา 3 ปี						
		2564	2565	2566	2564	2565	2566		
	งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน								
	งานส่งเสริมประเพณี ศิลปะวัฒนธรรม								
135	ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	1	1	1	1	-	-	-	
	งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ และเครือข่ายทางการศึกษา								
136	นักวิชาการศึกษา (ชำนาญการ)	1	1	1	1	-	-	-	(ว่าง)
	งานกีฬาและนันทนาการ								
	ฝ่ายสวัสดิการสังคม								
137	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
	งานพัฒนาชุมชน								
138	นักพัฒนาชุมชน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	1	1	1	1	-	-	-	(ว่าง)
139	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	1	1	1	1	-	-	-	
	งานสังคมสงเคราะห์								
140	นักสังคมสงเคราะห์ ชำนาญการ	1	1	1	1				(ว่าง)
	รวมกองการศึกษา	42	42	42	42	0	0	0	
	หน่วยตรวจสอบภายใน								
141	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปฏิบัติการ)	1	1	1	1				
	รวมหน่วยตรวจสอบภายใน	1	1	1	1	0	0	0	
	รวมอัตรากำลังทั้งหมด	308	307	307	307	1	0	0	

พ.จ. ชลบุรี
 มติครั้งที่ ๙ /๒๕๖๓
 เห็นชอบเมื่อ
 วันที่ ๑๕/๑๕/๖๓

9. การใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง วิทยฐานะ/ ประเภท	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราค่าจ้างคน เงินเดือน		ภาระที่ใช้จ่ายเพิ่มขึ้น(2)			ค่าใช้จ่ายรวม		หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน(1) งบบริหารงาน	2564	2565	2566	2564	2565	2566		
1	ปลัดเทศบาล	สูง	1	-	877,320	120,000	2564	2565	2566	2564	2565	2566	946,080 (41,930)
2	รองปลัดเทศบาล	กลาง	1	1	637,560	67,200	-	-	-	22,920	19,560	19,560	693,120 (32,450)
3	รองปลัดเทศบาล	ต้น	1	1	431,400	18,000	-	-	-	13,320	13,440	13,080	471,240 (2,110,440)
รวมบริหารงานเทศบาล				3	2	1,946,280	-	-	-	52,680	55,920	55,560	2,054,880
สำนักปลัดเทศบาล													
4	หัวหน้าสำนักงาน (ปลัดบริหารทั่วไป)	กลาง	1	1	742,440	67,200	-	-	-	20,400	20,640	21,000	804,480 (39,080)
5	หัวหน้าสำนักงาน (ปลัดบริหารทั่วไป)	ต้น	1	1	486,960	18,000	-	-	-	14,160	15,480	16,080	532,680 (17,840)
6	เจ้าพนักงานบริหาร	ป.ง.	1	1	155,640	-	-	-	-	6,360	6,360	6,480	174,840 (15,000)
7	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	(คุณวุฒิ)	1	1	180,000	-	-	-	-	7,200	7,560	7,800	202,560 (15,000)
8	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	(คุณวุฒิ)	1	1	180,000	-	-	-	-	7,200	7,560	7,800	202,560 (15,000)
9	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานบริหาร	(คุณวุฒิ)	1	-	138,000	-	-	-	-	5,520	5,760	5,760	149,280 (28,560)
10	นักทรัพยากรบุคคล	ช.ก.	1	1	342,720	-	-	-	-	13,440	13,320	13,080	369,480 (391,320)
11	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	1	-	365,320	-	-	-	-	12,000	12,000	12,000	379,320 (264,120)
12	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	(คุณวุฒิ)	1	1	234,600	-	-	-	-	9,480	9,840	10,200	253,920 (18,110)
13	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	(คุณวุฒิ)	1	1	217,320	-	-	-	-	8,760	9,120	9,480	235,200 (15,000)
14	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	(คุณวุฒิ)	1	1	180,000	-	-	-	-	7,200	7,560	7,800	202,560 (108,000)
15	คนงาน	(ทั่วไป)	1	1	108,000	-	-	-	-	-	-	-	108,000
16	คนงาน	(ทั่วไป)	1	1	108,000	-	-	-	-	-	-	-	108,000
17	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานบริหาร	(คุณวุฒิ)	1	1	198,000	-	-	-	-	7,920	8,280	8,640	222,840 (14,290)
18	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานบริหาร	(คุณวุฒิ)	1	1	171,480	-	-	-	-	6,960	7,200	7,440	185,640 (127,080)
19	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานบริหาร	(คุณวุฒิ)	1	1	112,800	-	-	-	-	4,560	4,800	4,920	122,160 (108,000)
20	นักการ	(ทั่วไป)	1	1	108,000	-	-	-	-	-	-	-	108,000
21	นักการ	(ทั่วไป)	1	1	108,000	-	-	-	-	-	-	-	108,000
22	คนงาน	(ทั่วไป)	1	-	108,000	-	-	-	-	-	-	-	108,000
23	ผู้ช่วยนักการ (ปลัดบริหารทั่วไป)	ต้น	1	1	341,760	18,000	-	-	-	12,960	13,320	13,320	380,640 (318,960)
24	เจ้าพนักงานป้องกัน	ช.ก.	1	1	285,840	-	-	-	-	10,920	11,160	11,040	307,920 (174,840)
25	เจ้าพนักงานป้องกัน	ป.ง.	1	1	155,640	-	-	-	-	6,360	6,360	6,480	168,360 (288,960)
26	พนักงานขึ้นเครื่องจักรกลเทศบาล	จ.ป.ระจ.	1	1	271,200	-	-	-	-	8,880	8,880	9,240	288,960 (232,920)
27	พนักงานขึ้นเครื่องจักรกลเทศบาล	จ.ป.ระจ.	1	1	210,840	-	-	-	-	7,440	7,440	7,440	225,480 (205,680)
28	พนักงานขึ้นเครื่องจักรกลเทศบาล	(ทักษะ)	1	1	182,760	-	-	-	-	7,920	7,920	7,920	205,680 (138,960)
29	พนักงานขึ้นเครื่องจักรกลเทศบาล	(ทักษะ)	1	1	123,360	-	-	-	-	5,400	5,400	5,400	138,960 (190,680)
30	พนักงานวิทยุ	(ทักษะ)	1	1	169,320	-	-	-	-	7,440	7,440	7,440	183,240 (193,200)
31	พนักงานดับเพลิง	(ทักษะ)	1	1	178,560	-	-	-	-	7,440	7,440	7,800	201,000 (14,880)

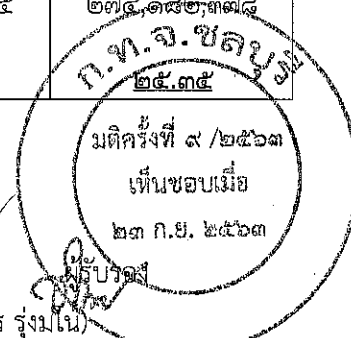
ประมาณการค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕
แห่ง พรบ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
เทศบาลเมืองอ่างศิลา อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณ ปี ๒๕๖๔	งบประมาณ ปี ๒๕๖๕	งบประมาณ ปี ๒๕๖๖
เงินเดือนพนักงาน	๕๗,๕๒๔,๙๖๐	๕๘,๙๒๓,๗๒๐	๖๐,๔๔๘,๑๔๐
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น	๘,๖๑๓,๗๔๔	๘,๘๓๘,๕๕๘	๙,๐๖๗,๒๒๑
รวมค่าใช้จ่าย	๖๖,๐๓๘,๗๐๔	๖๗,๗๖๒,๒๗๘	๖๙,๕๑๕,๓๖๑
ประมาณการรายจ่ายประจำปี	๒๔๘,๖๙๑,๕๐๐	๒๖๑,๑๒๖,๐๗๕	๒๗๔,๑๘๒,๓๗๘
ร้อยละ ของงบประมาณรายจ่าย/ปี	๒๖.๕๕	๒๕.๙๕	๒๕.๓๕

ลงชื่อ

(นางสาวอัมพร รุ่งมน)

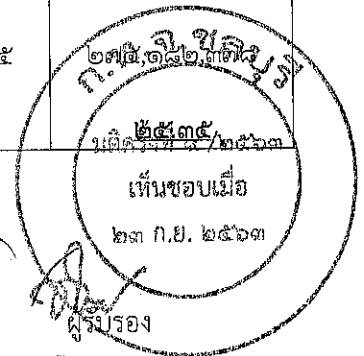
ผู้อำนวยการกองคลัง



เทศบาลเมืองอ่างศิลา
การวิเคราะห์เงินร้อยละ ๔๐

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณ ปี ๒๕๖๔	งบประมาณ ปี ๒๕๖๕	งบประมาณ ปี ๒๕๖๖
เงินเดือนพนักงาน	๒๔,๘๔๙,๗๖๐	๒๕,๖๕๓,๙๖๐	๒๖,๔๔๙,๓๘๐
เงินค่าตอบแทนลูกจ้างประจำ	๒,๓๑๗,๐๘๐	๒,๔๐๑,๐๘๐	๒,๔๘๕,๐๘๐
เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๓๐,๒๕๘,๑๒๐	๓๐,๘๖๘,๖๘๐	๓๑,๕๑๓,๖๘๐
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น	๘,๖๑๓,๗๔๔	๘,๘๓๘,๕๕๘	๙,๐๖๗,๒๒๑
รวมค่าใช้จ่าย	๖๖,๐๓๘,๗๐๔	๖๗,๗๖๒,๒๗๘	๖๙,๕๑๕,๓๖๑
ประมาณการรายจ่ายประจำปี	๒๔๘,๖๙๑,๕๐๐	๒๖๑,๑๒๖,๐๗๕	๒๗๕,๑๕๒,๖๖๓
ร้อยละ ของงบประมาณรายจ่าย/ปี	๒๖.๕๕	๒๕.๙๕	๒๕.๓๕



ลงชื่อ

(นางสาวอัมพร รุ่งมโน)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้รับรอง

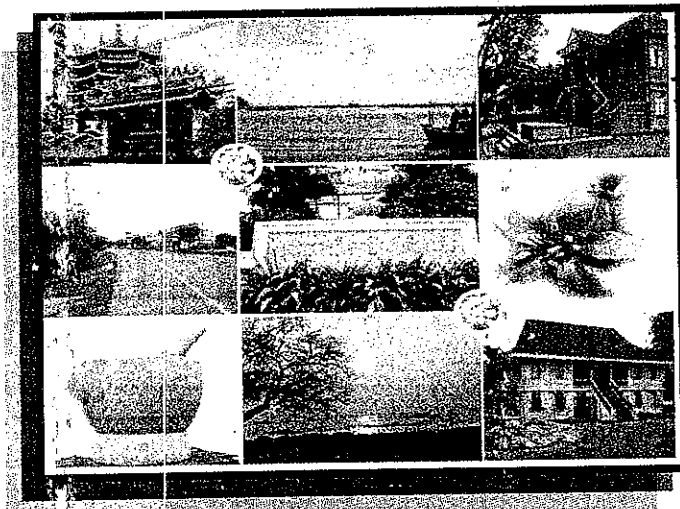


เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนันทรา พลังสำภู)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

งานงบประมาณ
กองวิชาการและแผนงาน
เทศบาลเมืองอ่างศิลา
อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลเมืองอ่างศิลา

อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลเมืองอ่างศิลา และโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

ข้อ 1. เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ข้อ 2. เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 257,320,206 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 248,691,500 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	45,681,040
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	10,786,100
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	21,073,140
แผนงานสาธารณสุข	68,089,570
แผนงานสังคมสงเคราะห์	280,000
แผนงานเคหะและชุมชน	32,312,220
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2,946,080
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	6,784,500
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	15,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	60,723,850
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	248,691,500

ผู้แทนสภาเทศบาลเมืองอ่างศิลา

(นางสาววณัญชรา พลิ่งสำภู)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 8,628,706 บาท ดังนี้

ประเภท	ยอดรวม
งบกลาง	2,296,200
งบบุคลากร	1,260,000
งบดำเนินงาน	1,285,500
งบลงทุน	20,000
งบรายจ่ายอื่น	3,767,006
รวมรายจ่าย	8,628,706

ข้อ 6. ให้รองปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของเทศบาลเมือง

ข้อ 7. ให้รองปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัติ

ประกาศ ณ วันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2563

(ลงนาม).....

(นางเชษฐสุดา สดเทพินส์)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา

อนุมัติ / เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายภัครธรณ์ เทียนไชย)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

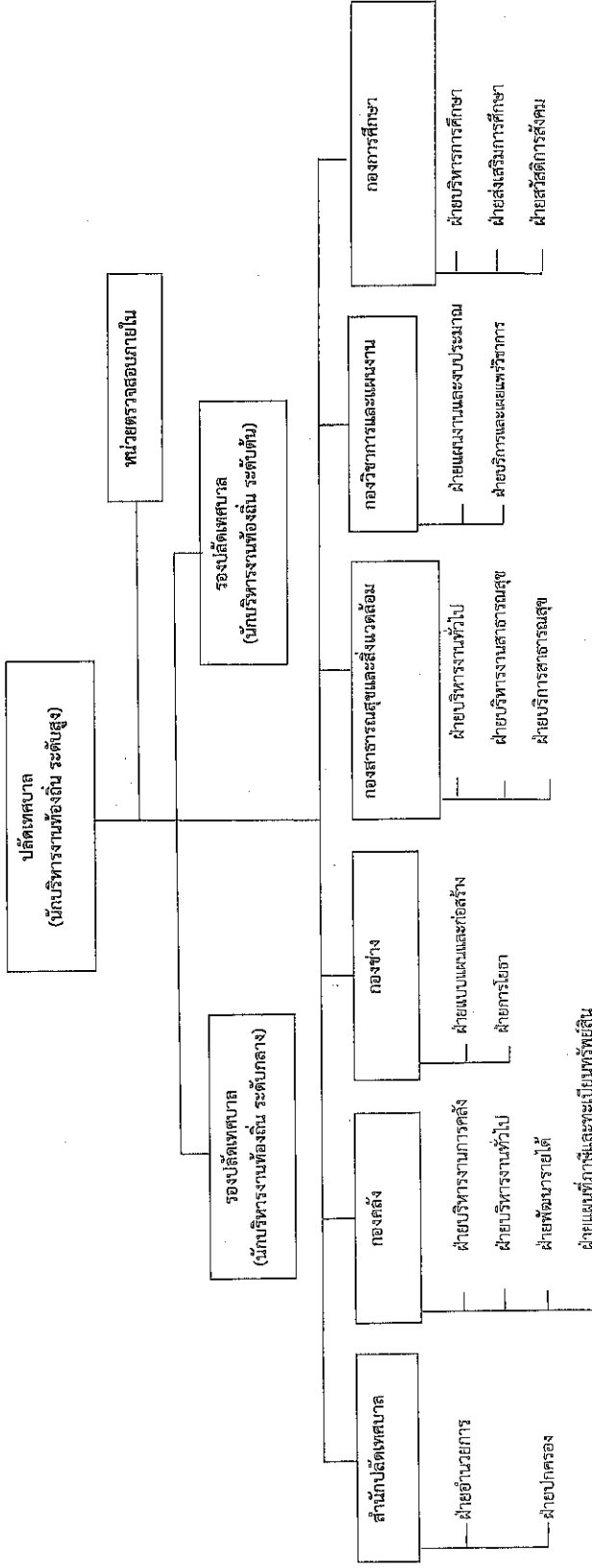
สำเนาถูกต้อง

(นางสาววันัญศรา พลังล้ำ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

10. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2566

เทศบาลเมืองอ่างศิลา อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี



ระดับ	บริหารท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง	รวม	
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	เชี่ยวชาญ	ชำนาญงาน	อาวุโส	คศ.1	ภารกิจ				ทั่วไป
คนครอง	1	1	-	7	8	-	4	9	1	คศ.1	9	66	118	244
ว่าง	-	-	1	2	-	-	8	-	-	-	-	22	22	63
รวม	1	1	-	9	8	0	12	9	1	คศ.1	9	88	140	307

รับรองข้อมูลถูกต้อง
(นางเชษฐสุภา สเดเฟนต์)
รองปลัดเทศบาล รักษาการนายกเทศบาล

รับรองข้อมูลถูกต้อง
(นางเชษฐสุภา สเดเฟนต์)
รองปลัดเทศบาล รักษาการนายกเทศบาล

เห็นชอบเมื่อ
๒๓ ก.ย. ๒๕๖๓

รับรองข้อมูลถูกต้อง
(นายเชษฐสุภา สเดเฟนต์)
นายกเทศบาล

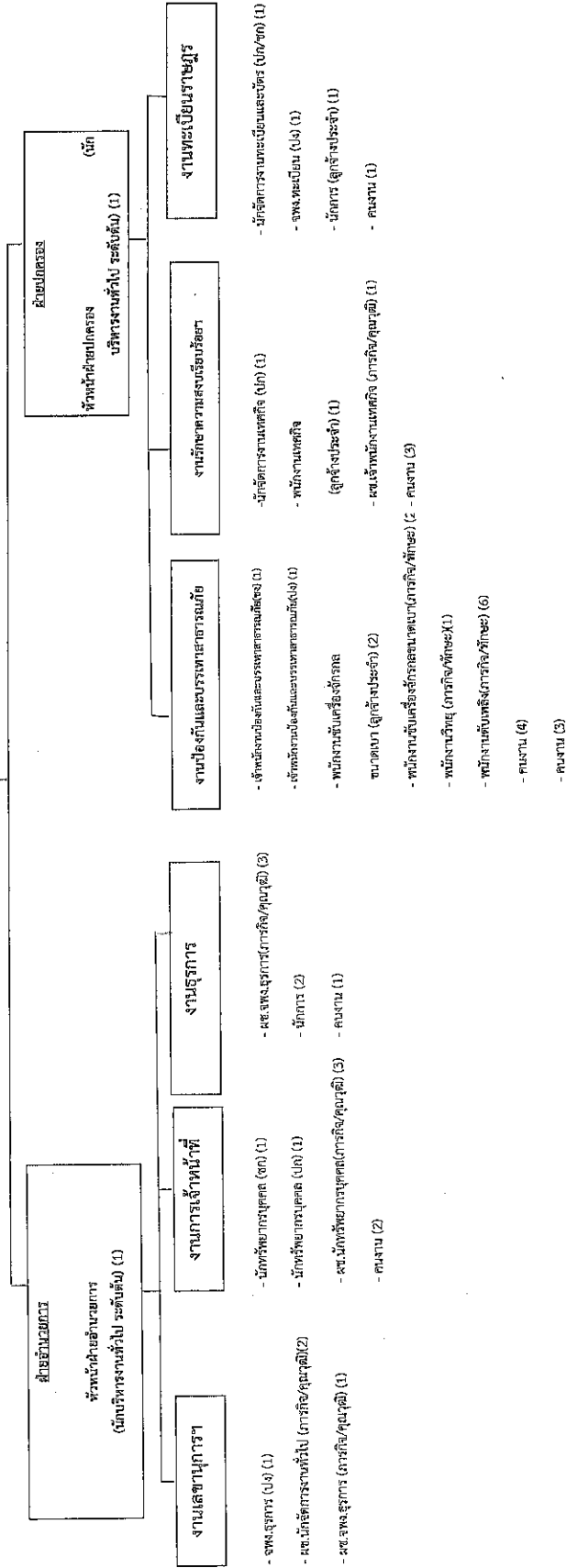
ปลัดเทศบาลเมืองอ่างศิลา

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา

นายกเทศบาล

โครงสร้างสำนักงานปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองอ่างศิลา

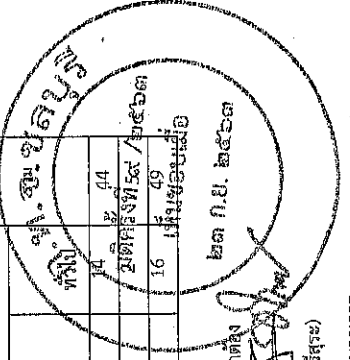
สำนักงานปลัดเทศบาล
หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล
(มีบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) (1)



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง	
	คณ.	กลาง	สูง	ปฏิบัติกร	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ชำนาญงาน	ชำนาญงาน		อาวุโส	ภาคกิจ
คนครอง	2	1	-	2	1	-	-	3	1	-	17	14
77%	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	2	2
จำนวน	2	1	0	3	1	0	0	3	1	0	19	16

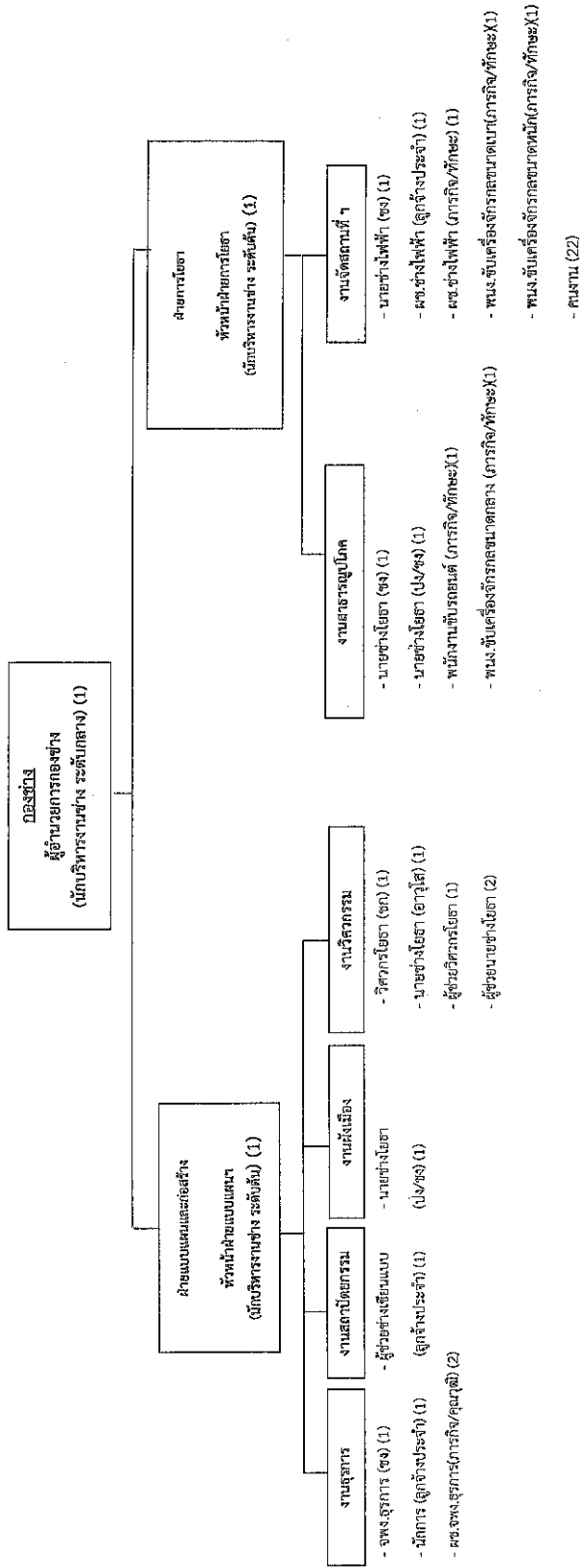
รับรองข้อมูลถูกต้อง
(นางเชษฐสุดา สดเทพันธ์)
รองปลัดเทศบาล รักษาการฯ แทน
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา

รับรองข้อมูลถูกต้อง
(นายเชษฐสุดา ศรีสุระ)
นักบริหารบุคคลชำนาญการ



รับรองข้อมูลถูกต้อง
(นางเชษฐสุดา สดเทพันธ์)
รองปลัดเทศบาล รักษาการฯ แทน
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา

โครงสร้างกองช่าง เทศบาลเมืองอ่างศิลา



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ		พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	ภารกิจ	ทั่วไป			
คนครอง	2	1	-	1	-	-	1	2	-	1	14	34		
ว่าง	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	8	15		
จำนวน	2	1	0	1	0	0	3	2	-	22	49			

รับรองข้อมูลถูกต้อง
 (นางเชษฐสุดา สเดพันธ์)
 รองปลัดเทศบาล รักษาการนายแพทย์
 ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
 นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา

รับรองข้อมูลถูกต้อง
 (นางเชษฐสุดา สเดพันธ์)
 รองปลัดเทศบาล รักษาการนายแพทย์
 ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
 นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา

โครงสร้างกองวิชาการและแผนงาน เทศบาลเมืองอ่างศิลา

กองวิชาการและแผนงาน
ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
(นับบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) (1)

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
(นับบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (1)

ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
(นับบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (1)

งานธุรการ
- พช.ธุรการ (1/๘/ชง) (1)
- ผช.เจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ/ทักษะ) (1)
- คนงาน (3)

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

งานจัดทำงบประมาณ

งานนิติการ

- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ภารกิจ/ทักษะ) (2)
- ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (2)
- ผู้ช่วยนิติกร (1)
- ผู้ช่วยนิติกร (1)

- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปท) (1)
- ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (2)
- ผู้ช่วยนิติกร (1)
- ผู้ช่วยนิติกร (1)

- ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์ (ภารกิจ/ทักษะ) (1)

ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ		พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	ภารกิจ	ทั่วไป	ภารกิจ	
คนครอง	2	1	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	5	3
ว่าง	0	0	-	0	-	-	-	1	-	-	-	-	1	0
จำนวน	2	1	0	2	0	0	0	1	0	0	0	0	6	3

รับรองข้อมูลถูกต้อง

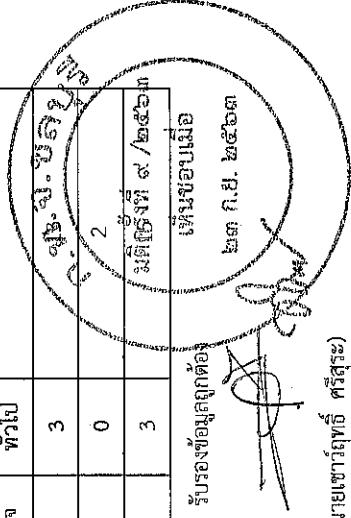
รับรองข้อมูลถูกต้อง

รับรองข้อมูลถูกต้อง

(นางเชษฐสุธา สเดพันธ์)
รองปลัดเทศบาล รักษาการการแทน
ปลัดเทศบาล เมืองอ่างศิลา

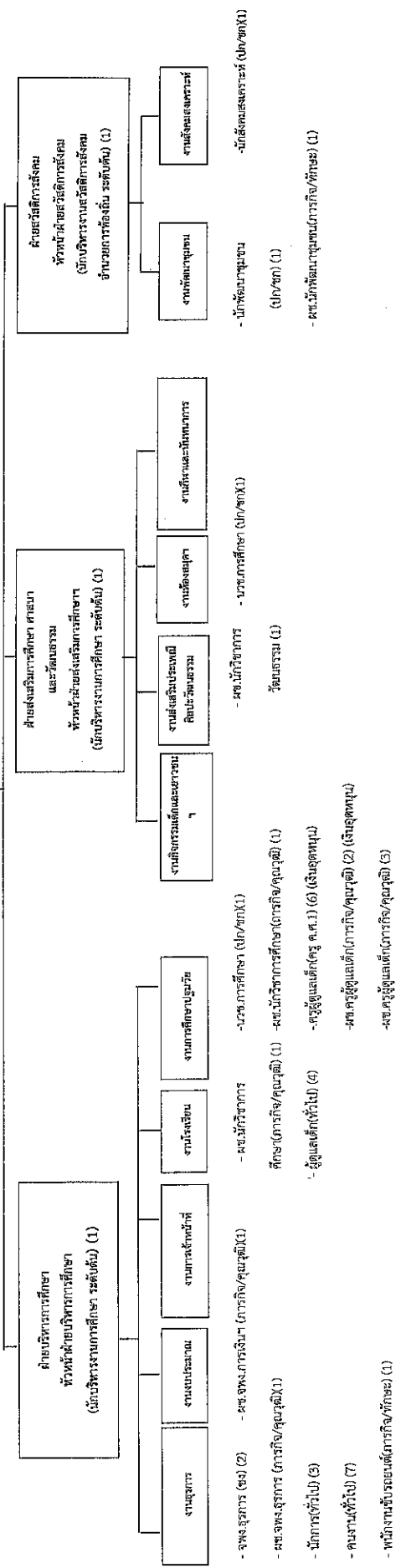
(นางเชษฐสุธา สเดพันธ์)
รองปลัดเทศบาล รักษาการการแทน
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา

(นายเชษฐฤทธิ์ ศรีสุระ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



โครงสร้างกองการศึกษา เทศบาลเมืองอ่างศิลา

กองการศึกษา
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
(นักบริหารงานการศึกษา)



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป			บุคลากรอื่น		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติกร	ชำนาญการ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	ภารกิจ	ทั่วไป	
คนครอง	1	-	-	-	-	-	-	2	-	10	10	6
ว่าง	2	1	-	4	0	-	-	-	-	2	4	-
จำนวน	3	1	0	4	0	0	0	2	0	12	14	6

รับรองข้อมูลถูกต้อง

(นางเชษฐสุดา สเตเพ่นส์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา

รับรองข้อมูลถูกต้อง

(นางเชษฐสุดา สเตเพ่นส์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา

รับรองข้อมูลถูกต้อง

(นางเชษฐสุดา สเตเพ่นส์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา

รายนามบุคลากรในกองการศึกษา

นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา

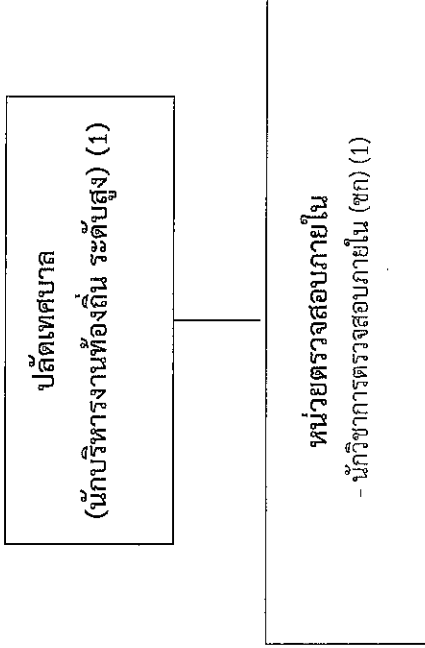
ผ.จ.ชอญู น.น. ๒๙

มีมติรับแจ้ง ๑๔/๒๕๖๓

๒๓ ก.ย. ๒๕๖๓

นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา

โครงสร้างหน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลเมืองอ่างศิลา



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป			พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	ภารกิจ	ช่างประจำ	
คนครอง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ว่าง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จำนวน	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-

รับรองข้อมูลถูกต้อง



(นางเชษฐสุดา สเตเฟนส์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองอ่างศิลา

รับรองข้อมูลถูกต้อง



(นางเชษฐสุดา สเตเฟนส์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา

รับรองข้อมูลถูกต้อง



(นายเชษฐสุทธี ศรีสุระ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เทศบาลเมืองอ่างศิลา
ม.ค.ร.ที่ ๙ / ๒๕๖๓
- เดือนธันวาคม 1
๒๕๖๓ ก.ย. ๒๕๖๓

11. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและภารกิจกำหนดเลขชี้ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน *			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่ม ส่วน/เงิน ค่าตอบแทน	
1	-	-	08-2-00-1101-001	ปลัดเทศบาล (ข้าราชการงานท้องถิ่น)	สูง	08-2-00-1101-001	ปลัดเทศบาล (ข้าราชการงานท้องถิ่น)	สูง	637,320	120,000	120,000	877,320
2	นางเชษฐาสิตา สดเทพินัส	ปริญญาโท	08-2-00-1101-002	รองปลัดเทศบาล (ข้าราชการงานท้องถิ่น)	กลาง	08-2-00-1101-002	รองปลัดเทศบาล (ข้าราชการงานท้องถิ่น)	กลาง	503,160	67,200	67,200	637,560
3	นางตุรุษย์ สอนหนองแวง	ปริญญาโท	08-2-00-1101-003	รองปลัดเทศบาล (ข้าราชการงานท้องถิ่น)	ต้น	08-2-00-1101-003	รองปลัดเทศบาล (ข้าราชการงานท้องถิ่น)	ต้น	389,400	42,000	-	431,400
สำนักปลัดเทศบาล												
4	นายพนมกร ดันวัฒนะกุล	ปริญญาโท	08-2-01-2101-001	หัวหน้าสำนักปลัด (ข้าราชการทั่วไป)	กลาง	08-2-01-2101-001	หัวหน้าสำนักปลัด (ข้าราชการทั่วไป)	กลาง	608,040	67,200	67,200	742,440
ฝ่ายอำนวยการ												
5	นางสาวสมหญิง ขุพาน	ปริญญาโท	08-2-01-2101-002	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (ข้าราชการทั่วไป)	ต้น	08-2-01-2101-002	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (ข้าราชการทั่วไป)	ต้น	488,960	18,000	-	486,960
งานเลขานุการและบริหารงานทั่วไป												
6	นายดิเรก ศรีมงคล	ปริญญาตรี	08-2-01-4101-001	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	08-2-01-4101-001	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	155,640	-	-	155,640
7	นางจันทรีจิรา คำขจร	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	(คนวุฒ)	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	(คนวุฒ)	180,000	-	-	180,000
8	นางอุษิตา ประเสริฐธาดา	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	(คนวุฒ)	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	(คนวุฒ)	180,000	-	-	180,000
9	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คนวุฒ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คนวุฒ)	138,000	-	-	-
งานการเจ้าหน้าที่												
10	นายเขมาฤกษ์ ศรีสุระ	ปริญญาตรี	08-2-01-3102-001	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	08-2-01-3102-001	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	342,720	-	-	342,720
11	-	-	08-2-01-3102-002	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ชก.	08-2-01-3102-002	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ชก.	355,320	-	-	355,320
12	นายอมรเทพ เกตุอุดม	ปริญญาโท	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	(คนวุฒ)	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	(คนวุฒ)	234,600	-	-	234,600
13	นางสาวไพจิตร ชอมนชน	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	(คนวุฒ)	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	(คนวุฒ)	217,320	-	-	217,320
14	นางสาวสุวิพร หลอมทอง	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	(คนวุฒ)	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	(คนวุฒ)	180,000	-	-	180,000
15	นางสาวภัทราภรณ์ กลิ่นสุคนธ์	ปริญญาตรี	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
16	นายฉวีชัย เข็มทองดี	ปริญญาตรี	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
งานธุรการ												
17	นางสาวกรรณิการ์ คงเมฆ	ป.จ.ส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คนวุฒ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คนวุฒ)	198,000	-	-	198,000
18	นางสาวอนัญญา บุระเมศรี	ป.จ.ส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คนวุฒ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คนวุฒ)	171,480	-	-	171,480
19	นางวรัญญา สุขเยี่ยม	ป.จ.ช.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คนวุฒ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คนวุฒ)	112,000	-	-	112,800
20	นางสาวสัน ภัทโนมาง	ม.3	-	นักการ	(ทั่วไป)	-	นักการ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
21	นางวิจิตต์ บุพศิริ	ม.3	-	นักการ	(ทั่วไป)	-	นักการ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
22	-	-	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000

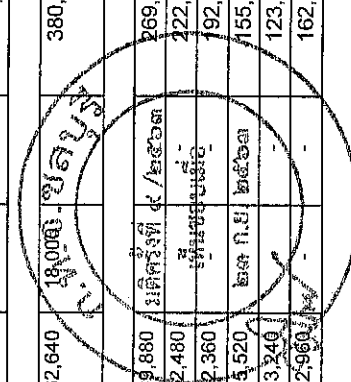
นาย.จ.ชอมน

นายก อบจ.ยโสธร

นาย ก.ย. ๒๕๖๓

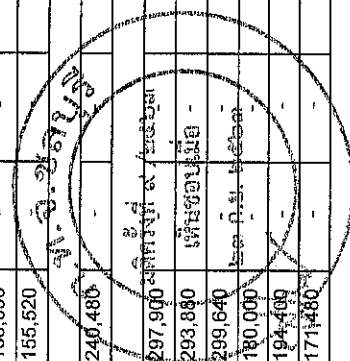
11. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและภาระกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน *			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่ม อีกเงิน ค่าตอบแทน	
งานทะเบียนราษฎร												
49	-	-	08-2-01-3104-001	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ป.ก./ชก.	08-2-01-3104-001	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ป.ก./ชก.	355,320	-	-	355,320
50	นายบุญยง ด้วงศรี	ป.วส.	08-2-01-4102-001	เจ้าพนักงานทะเบียน	ป.ง.	08-2-01-4102-001	เจ้าพนักงานทะเบียน	ป.ง.	248,280	-	-	248,280
51	นางสุจิตา เสริมทรัพย์	ป.บท.	-	นักการ	ต.จ.ประจำ (ทั่วไป)	-	นักการ	ต.จ.ประจำ (ทั่วไป)	244,320	-	-	244,320
52	นางสาวสุภาภรณ์ ขวดยะทอง	ป.วส.	-	พนักงาน	กลาง	-	พนักงาน	กลาง	108,000	-	-	108,000
53	นางสาวสัมพันธ์ งามโน	ปริญญาตรี	08-2-04-2102-001	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	08-2-04-2102-001	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	659,520	67,200	67,200	793,920
ฝ่ายบริหารงานคลัง												
54	-	-	08-2-04-2101-002	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	08-2-04-2101-002	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	383,600	18,000	-	411,600
งานการเงินและบัญชี												
55	นางสาวพิชญา ไตรบุตร	ปริญญาตรี	08-2-04-3201-001	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	08-2-04-3201-001	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	329,760	-	-	329,760
56	นางมาศ สาน้อย	ปริญญาตรี	08-2-04-4201-001	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	08-2-04-4201-001	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	203,040	-	-	203,040
57	นางสาวลลิตา รวย	ป.วส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	(คุณวุฒิ)	138,000	-	-	138,000
58	นางสาวนงนิตย์ สอนไทย	ป.วส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	155,160	-	-	155,160
59	นางสาวนงนิตย์ กายเงินเจริญ	ป.วส.	-	พนักงาน	(ทั่วไป)	-	พนักงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
60	นายธีรพงษ์ วงษ์สุภกิจจร	ปริญญาตรี	-	พนักงาน	(ทั่วไป)	-	พนักงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
61	นางสาวอุษาพร สนิษเศรฐ์กรณ	ปริญญาตรี	-	พนักงาน	(ทั่วไป)	-	พนักงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป												
62	นางสาวมาลา สันตผลาชีพ	ปริญญาตรี	08-2-04-2101-005	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	08-2-04-2101-005	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	362,640	18,000	-	380,640
งานธุรการ												
63	นางสาวปวีดา จันทร์เจริญ	ปริญญาตรี	08-2-04-4101-003	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	08-2-04-4101-003	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	269,880	ม.ค.ครั้ง ๕ / ๒๕๖๓	-	269,880
64	นายวิเชษฐ์ พาระ	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	222,480	-	-	222,480
65	นายเอกพันธ์ สุขเจริญ	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	192,360	-	-	192,360
66	นางศิริภัทร พิมพ์สารัต	ม.6	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	155,520	๒๕ ก.ย. ๒๕๖๓	-	155,520
67	นางดวงศันญา จันทร์ภักดิ์	ป.วส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	123,240	-	-	123,240
68	นายธีรพล สุทธิพงษ์	ม.6	-	พนักงานขับรถยนต์	(ทักษะ)	-	พนักงานขับรถยนต์	(ทักษะ)	162,960	-	-	162,960



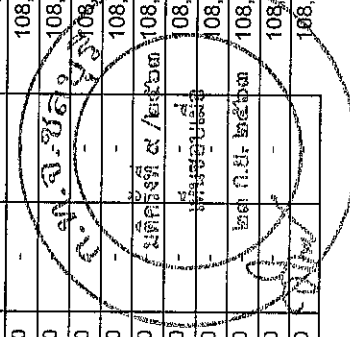
11.บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและภาระกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราจ้างเดิม			กรอบอัตราจ้างใหม่			เงินเดือน*			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มสิ่งเงินค่าตอบแทน	
งานผลิตและทรัพย์สิน												
69	-	-	08-2-04-4203-001	เจ้าพนักงานผลิต	ปจ./พง.	08-2-04-4203-001	เจ้าพนักงานผลิต	ปจ./พง.	297,900	-	-	297,900
70	-	-	08-2-04-2102-003	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ตบ.	08-2-04-2102-003	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ตบ.	393,600	18,000	-	411,600
ฝ่ายพัฒนารายได้												
71	นางสาวเนตรภา คุณภักดิ์	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	(ทักษะ)	196,200	-	-	196,200
งานและประโยชน์และกิจการพาณิชย												
72	นางสาวสิริพันธ์ คุณาคมทรัพย์	ปริญญาตรี	08-2-04-4201-001	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ตบ.	08-2-04-4201-001	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ตบ.	259,440	-	-	259,440
73	นายอภิวัฒน์ มีชัยนที	ปริญญาตรี	08-2-04-4204-002	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ตบ.	08-2-04-4204-002	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ตบ.	280,440	-	-	280,440
ฝ่ายช่างที่ลาพักร้อนและขอย้ายที่พักรับ												
74	นางสุดาทพร จันทร์มาลา	ปริญญาตรี	08-2-04-2101-004	หัวหน้าฝ่ายแผนกช่าง	ตบ.	08-2-04-2101-004	หัวหน้าฝ่ายแผนกช่าง	ตบ.	483,120	18,000	-	501,120
ฝ่ายแผนกช่าง												
75	-	-	08-2-04-4202-001	เจ้าพนักงานการคลัง	ปจ./พง.	08-2-04-4202-001	เจ้าพนักงานการคลัง	ปจ./พง.	297,900	-	-	297,900
76	-	-	08-2-04-4202-002	เจ้าพนักงานการคลัง	ปจ./พง.	08-2-04-4202-002	เจ้าพนักงานการคลัง	ปจ./พง.	297,900	-	-	297,900
กลางช่าง												
77	นายฤทธิรงค์ วิจารณ์ปัญญา	ปริญญาโท	08-2-05-2103-001	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	08-2-05-2103-001	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	638,760	67,200	67,200	773,160
ฝ่ายแผนกแผนและก่อสร้าง												
78	นายพนม เข็มประยูร	ปริญญาตรี	08-2-05-2103-002	หัวหน้าฝ่ายแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ตบ.	08-2-05-2103-002	หัวหน้าฝ่ายแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ตบ.	362,640	18,000	-	380,640
งานสุกร												
79	สินโพธิ์วิบูลย์ พันเลิศวิเศษ	ปริญญาตรี	08-2-05-4101-006	เจ้าพนักงานสุกร	ตบ.	08-2-05-4101-006	เจ้าพนักงานสุกร	ตบ.	221,280	-	-	221,280
80	นางสาวนงนุช จิตต์สายชล	ม.6	-	นักการ	ลง.ประจำ	-	นักการ	ลง.ประจำ	240,480	-	-	240,480
81	นางสาวสิริลักษณ์ จอมเทพ	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุกร	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุกร	(คุณวุฒิ)	138,000	-	-	138,000
82	นางสาวชรัสนายุช สุขเกษม	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุกร	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุกร	(คุณวุฒิ)	155,520	-	-	155,520
งานสถานีวิทยุ												
83	นางชัชชาติ ใจแก้ว	ปวช.	-	ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ	ลง.ประจำ	-	ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ	ลง.ประจำ	240,480	-	-	240,480
งานสิ่งเือง												
84	-	-	08-2-05-4701-003	นายช่างโยธา	ปจ./พง.	08-2-05-4701-003	นายช่างโยธา	ปจ./พง.	297,900	-	-	297,900
85	นายพงศ์กร มะลิซ้อน	ปริญญาตรี	08-2-05-3701-001	วิศวกรโยธา	ตบ.	08-2-05-3701-001	วิศวกรโยธา	ตบ.	293,880	-	-	293,880
86	นายวาสน สันไชย	ปริญญาตรี	08-2-05-4701-001	นายช่างโยธา	อ.ส.	08-2-05-4701-001	นายช่างโยธา	อ.ส.	299,640	-	-	299,640
87	-	-	-	ผู้ช่วยวิศวกร	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยวิศวกร	(คุณวุฒิ)	180,000	-	-	180,000
88	นายณัฐเทพ จงคุณผล	ปวส.	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	(คุณวุฒิ)	194,400	-	-	194,400
89	นางสาวธยาตา ศรีจันทา	ปวส.	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	(คุณวุฒิ)	171,480	-	-	171,480



11. บัญชีแสดงจัดคนคนสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเพิ่มเติม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน *			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่ม ขั้น/เงิน ค่าตอบแทน	
ฝ่ายการโยธา												
90	นายสุวิทย์ นิลเทศ	ปริญญาตรี	08-2-05-2103-003	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	ต.น	08-2-05-2103-003	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	ต.น	336,360	18,000	-	354,360
91	นายอภิชาติ ดอนสมจิต	ปริญญาตรี	08-2-05-4701-002	นายช่างโยธา	ต.ง.	08-2-05-4701-002	นายช่างโยธา	ต.ง.	269,880	-	-	269,880
92	-	-	08-2-05-4701-004	นายช่างโยธา	ป.ง./ต.ง.	08-2-05-4701-004	นายช่างโยธา	ป.ง./ต.ง.	297,900	-	-	297,900
93	นายอนุสรณ์ งานสมบูรณ์	ม.6	-	พนักงานช่างยนต์	(ทักษะ)	-	พนักงานช่างยนต์	(ทักษะ)	141,240	-	-	141,240
94	นายวิชาญ พิวรัตน์	ป.6	-	พนักงานช่างเครื่องจักรกลขนาด	(ทักษะ)	-	พนักงานช่างเครื่องจักรกลขนาดกลาง	(ทักษะ)	180,000	-	-	180,000
งานจัดสถานที่และกาไฟฟ้า												
95	นายชนะชัย แสนสุขสกุล	ปริญญาตรี	08-2-05-4706-001	นายช่างไฟฟ้า	ต.ง.	08-2-05-4706-001	นายช่างไฟฟ้า	ต.ง.	259,440	-	-	259,440
96	นายศุภกิจ นริเรโณ	ป.ว.ส.	-	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	ต.ง.ประจำ	-	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	ต.ง.ประจำ	258,000	-	-	258,000
97	นายประโยชน์ วรกุลพงษ์	ป.ว.ท.	-	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	(คุณวุฒิ)	112,800	-	-	112,800
98	นายอนันต์ ขุนประสงค์	ม.3	-	พนักงานช่างเครื่องจักรกลขนาดเบา	(ทักษะ)	-	พนักงานช่างเครื่องจักรกลขนาดเบา	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
99	นายประดิษฐ์ พลาพล	ม.3	-	พนักงานช่างเครื่องจักรกลขนาด	(ทักษะ)	-	พนักงานช่างเครื่องจักรกลขนาดหนัก	(ทักษะ)	180,000	-	-	180,000
100	-	-	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
101	-	-	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
102	นายบรรดิงค์ เชนต์	ป.6	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
103	-	-	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
104	นางสาวสมพร ศรีอนันต์	-	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
105	นางสาวชนิดา บุญเกิด	ป.6	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
106	-	-	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
107	-	-	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
108	นางสาวนิภา วงษา	ปริญญาตรี	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
109	-	-	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
110	นายพงศธร พลาพล	-	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
111	นายพงศธร พลาพล	ม.6	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
112	-	-	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
113	นายอาทร จุฬิตา	-	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
114	นายธานีวัฒน์ คำวีชัย	-	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
115	นางสาวกัญญา วงษ์ศรี	ม.6	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
116	นายเจริญพงษ์ โสมเนา	ม.6	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
117	นายพนา พูลสุข	-	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
118	นายพิศพลอนันต์ พันธุพิทักษ์	ม.6	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
119	นายเทพพล วรรัตน์	ม.6	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000



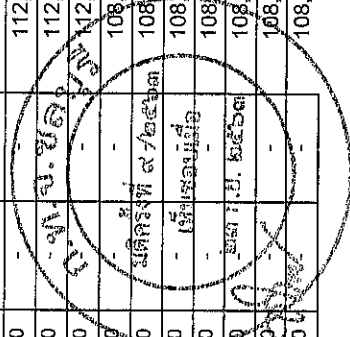
11. บัญชีแสดงจัดคนลงตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม		กรอบอัตรากำลังใหม่		เงินเดือน *			หมายเหตุ		
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน		เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่ม อื่นๆ/เงิน ค่าตอบแทน
120	นางสาวบุรุษดา แสงมียะสุข	ปริญญาตรี	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
121	-	-	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
122	-	-	-	ช่างปูน ✓	(ทักษะ)	-	ช่างปูน	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
123	-	-	-	ช่างปูน ✓	(ทักษะ)	-	ช่างปูน	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
124	-	-	-	คนต่งสวน ✓	(ทักษะ)	-	คนต่งสวน	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
125	-	-	-	คนต่งสวน ✓	(ทักษะ)	-	คนต่งสวน	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม												
126	ร.ต.ท.หญิงชวัลดา เจริญพิภพ	ปริญญาโท	08-2-06-2104-001	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	กลาง	08-2-06-2104-001	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	กลาง	462,000	67,200	67,200	596,400
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป												
127	นางวราภรณ์ เจริญสอาด	ปริญญาโท	08-2-06-2101-006	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	08-2-06-2101-006	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	402,720	18,000	-	420,720
งานธุรการ												
128	-	-	08-2-06-4101-007	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ก./ช.ก.	08-2-06-4101-007	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ก./ช.ก.	297,900	-	-	297,900
129	นางสาวศิริพร อัมพไพศาล	ปวช.	-	นักการ	ลจ.ประจำ	-	นักการ	ลจ.ประจำ	244,320	-	-	244,320
130	นายไพฑูรย์ เจริญสุข	ม.3	-	พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา	ลจ.ประจำ	-	พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา	ลจ.ประจำ	284,520	-	-	284,520
131	นายสมศักดิ์ ทวีวรรณวงศ์	ม.3	-	คนงานประจำรถขยะ	ลจ.ประจำ	-	คนงานประจำรถขยะ	ลจ.ประจำ	248,160	-	-	248,160
132	นางสาววิมลมาศ มีสุข	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	185,280	-	-	185,280
133	นางสาวกัลยัสรีดา อัมเจด	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	138,000	-	-	138,000
134	นางสาวศศิธรารศ รักขงุพจน์	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	150,840	-	-	150,840
135	นางสาวนันทภณ มณีโชติ	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	166,680	-	-	166,680
136	นางสาวพิชญ์วรรณ ขอบถิ่น	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	150,840	-	-	150,840
137	นางสาวพัชรวิรัตน์ สร้อยศรี	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	150,960	-	-	150,960
งานช่างเงินและบัญชี												
ฝ่ายบริหารสาธารณสุข												
138	นางสาวรุ่งอรุณ วงษ์จันทร์	ปริญญาตรี	08-2-06-2104-002	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	08-2-06-2104-002	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	442,320	18,000	18,000	460,320
งานช่างแผนสาธารณสุขชุมชน												
งานสุขภาพอนามัยสิ่งแวดล้อม												
139	-	-	08-2-06-3606-001	นักวิชาการสุขภาพกลาง	ป.ก./ช.ก.	08-2-06-3606-001	นักวิชาการสุขภาพกลาง	ป.ก./ช.ก.	355,320	-	-	355,320
140	นางสาวศิริพร ทนประจักษ์	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขภาพกลาง	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขภาพกลาง	(คุณวุฒิ)	256,800	-	-	256,800

๒๓ ก.ย. ๒๕๖๓

11. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม		กรอบอัตรากำลังใหม่		เงินเดือน *			หมายเหตุ		
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน		เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่ม อื่น/เงิน ค่าตอบแทน
งานเสด็จแทนพระองค์												
141	นายทองสุข แสงสว่าง	ปริญญาตรี	08-2-06-3614-001	นางเสด็จแทน	ปลก.	08-2-06-3614-001	นางเสด็จแทน	ปลก.	339,000	-	-	339,000
งานรักษาความสะอาด												
142	นายทศพล เจริญผล	ปริญญาตรี	08-2-06-4601-001	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปลง.	08-2-06-4601-001	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปลง.	138,120	-	-	138,120
143	-	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	(ทักษะ)	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
144	นายถาวร ใจดี	ป.6	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	(ทักษะ)	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
145	-	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	(ทักษะ)	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
146	นายธรรมศ พิณพลาภา	ป.6	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาด	(ทักษะ)	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	(ทักษะ)	180,000	-	-	180,000
147	นายปกรณ พง	ม.3	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาด	(ทักษะ)	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	(ทักษะ)	202,800	-	-	202,800
148	นายสุริยันต์ มีภรณ์ชัย	ป.6	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาด	(ทักษะ)	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	(ทักษะ)	180,000	-	-	180,000
149	นายณิพันธ์ พิเศษสิน	ป.4	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	(ทักษะ)	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	(ทักษะ)	287,760	-	-	287,760
150	นายสุชาติ ปุ้ยชื่น	ป.6	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาด	(ทักษะ)	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	(ทักษะ)	261,240	-	-	261,240
151	นายบังเอิญ นิยมนิยม	ป.4	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาด	(ทักษะ)	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	(ทักษะ)	225,360	-	-	225,360
152	นายสมเกียรติ ทองสุข	ป.6	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	(ทักษะ)	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	(ทักษะ)	246,120	-	-	246,120
153	นางสาวสายจุง สุขสันต์	ม.3	-	ช่างปูน	(ทักษะ)	-	ช่างปูน	(ทักษะ)	148,200	-	-	148,200
154	นางวัชร สุขสันต์	ป.6	-	ช่างปูน	(ทักษะ)	-	ช่างปูน	(ทักษะ)	140,760	-	-	140,760
155	-	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
156	-	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
157	-	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
158	-	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
159	-	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
160	-	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
161	-	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
162	-	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
163	-	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
164	-	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
165	นายไพโรจน์ อ่วมวงษ์	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
166	นายสมยศ สุขสันต์	ป.4	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
167	นายณรงค์ จันทร์ทอง	ป.4	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
168	นายสันต์ สันตจรัญ	ม.3	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
169	นายชาติชัย จันทร์ชัย	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
170	นายวัฒนา จำปาทอง	ป.6	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800
171	นายเสกสรรค์ จันทร์	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทักษะ)	112,800	-	-	112,800



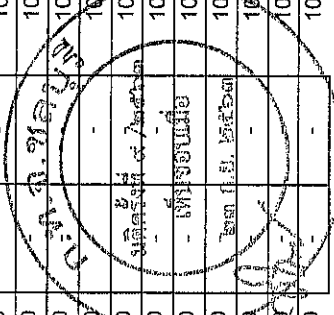
11. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการทำงานตามเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน *			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่ม อื่น/เงิน ค่าตอบแทน	
172	นายมนตรี สว่างงาม	ป.3	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
173	นายสามรถ อรอนวงษ์	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
174	นายเนตร ทองเฟียร	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
175	นายวันชัย ทัดนา	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
176	นายสำเริง สามสี	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
177	-	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
178	นายศุภพัทธ์ ชุ่มเงิน	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
179	นายประจวบ พงษ์	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
180	นายสุบิน เทียมชัย	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
181	นายณัฐพล ขอบทอง	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
182	นายชาญชัย มิ่งสำแดง	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
183	นางสิริรัตน์ บุษเซ็น	ป.6	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
184	นางสาวเนริวัลย์ บารสมนต์	ป.6	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
185	นางสาวถาวร แสงแก้ว	ป.4	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
186	นางสมบุรณ์ ไพโรจน์	ป.4	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
187	นางสาววรรณี ทัศนดา	ป.6	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
188	-	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
189	นางสาวจรรยา ด่านงาม	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
190	นางคณิศจิตรี พุมประสงค์	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
191	นางสาวบุญญาภา กลนาวรรณ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
192	นางสาวภาวิณี เมืองราช	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
193	นางสาวนันทน์ จันทร์ไชย	ป.6	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
194	นางสาววรรณิษา แสงเจริญ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
195	นางสาววรรณ พิมเสน	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
196	นางสาวอลิษา มั่นทิมาต	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
197	นางสาวศิริบุญญา ศรีโพธิ์	-	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
198	นางฉฉวย เข็มชัย	ป.6	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
199	นางสาวกริมา วรรณประภา	ป.6	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
200	นางสาวกัญญาพร พรหมสิงห์	ป.6	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
201	นายภรทนต์ สุขสวัสดิ์	ปริญญาตรี	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
202	นางสาวชลธิศา สุขสันต์	ปริญญาตรี	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
203	นางสาวศรีณญา พงงาม	ป.6	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
204	นางสาวพรชิตา สาครรัตน์	ป.ช.	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจำรถขยะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000

นาง.บุญญาพร
 ๒๖/๑๒/๒๕๖๓
 ๒๖/๑๒/๒๕๖๓
 ๒๖/๑๒/๒๕๖๓

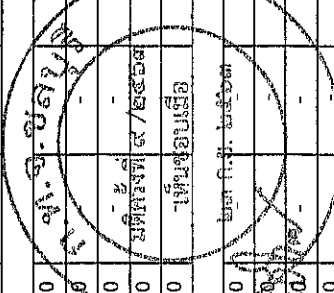
11. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน *			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่ม อื่นๆ/เงิน ค่าตอบแทน	
205	นางสาวพนีย์ นพขาว	ป.6	-	คณบดีประจำคณะ	(ทั่วไป)	-	คณบดีประจำคณะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
206	นางสาวศิริรัตน์ ไม้แดง	ม.6	-	คณบดีประจำคณะ	(ทั่วไป)	-	คณบดีประจำคณะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
207	นางสาววรรณมา ยะระฮาย	ม.3	-	คณบดีประจำคณะ	(ทั่วไป)	-	คณบดีประจำคณะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
208	นางสาววิไลดา เขยงจันทร์	ป.6	-	คณบดีประจำคณะ	(ทั่วไป)	-	คณบดีประจำคณะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
209	นายสมยศ น้าใจดี	ป.6	-	คณบดีประจำคณะ	(ทั่วไป)	-	คณบดีประจำคณะ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
210	นางประจวบ ขอนทอง	ป.6	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
211	-	-	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
212	นางสาววันเพ็ญ จันทะชัย	ป.6	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
213	-	-	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
214	นางศุภภาพ ลำภาทอง	ม.3	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
215	นางสาวพนีย์ จันทะกระจำง	ป.4	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
216	นางอินมา เจริญสุข	ม.3	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
217	นางสุศรี คล้ายสุวรรณ	-	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
218	นางสาวศุภพร นิบลองค์	ป.6	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
219	นางสาวอัญชัญ จุฬารัตน์	ม.3	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
220	นางณัฐกานต์ แซ่ตัน	-	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
221	นางสาวประนอม พงษ์	ป.5	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
222	นางสาวเร สุตประสงค์	ป.6	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
223	นางสาวบุษดี เจริญแพทย์	ม.3	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
224	นางสาวสุพรรณิ นนไธยว	-	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
225	นางสาวจันทพร พรหมสวัสดิ์	-	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
226	นางงนุช จันทะกระจำง	-	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
227	นางเพ็ญพัทธ์ คงนิตย์	ป.๗.	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
228	นางกรรพร ทองประเทศ	-	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
229	-	-	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
230	นางดอกร เปี่ยมนิยม	-	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
231	-	-	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
232	นายณัฐดนัย ธนพิเศษพัฒน์	ม.6	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
233	นายเอกรัตน์ วงษ์เสถียร	ป.๗.	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
234	-	-	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
235	นางสาวสุณีย์ สุขสันต์	-	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
236	นางอมพร พิพัฒน์	ป.4	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
237	-	-	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	-	คณบดีภาควิชา	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000



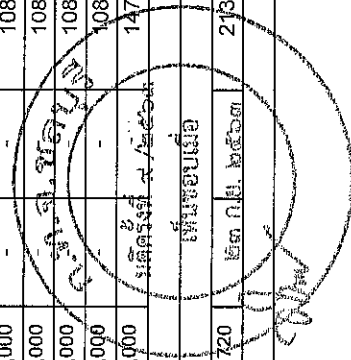
11. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม		กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน*		หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน		เงินประจำตำแหน่ง
238	นางสาวนิวิสา จันทร์เชย	ม.6	-	คนงานทั่วไป	(ทั่วไป)	108,000	-	-	-	108,000	
239	นางนันทพรพิชญ์ เวียงทอง	ม.7	-	คนงานทั่วไป	(ทั่วไป)	108,000	-	-	-	108,000	
240	นางสาวอิมพรวิมล พงษ์สิน	ม.3	-	คนงานทั่วไป	(ทั่วไป)	108,000	-	-	-	108,000	
241	นางสาวสิทธาภรณ์ ไตแดง	ม.6	-	คนงานทั่วไป	(ทั่วไป)	108,000	-	-	-	108,000	
242	นายปริทัศน์ จันทร์แดง	ม.6	-	คนงานทั่วไป	(ทั่วไป)	108,000	-	-	-	108,000	
243	นางสาวเพียงฟ้า เข็มหมื่น	-	-	คนงานทั่วไป	(ทั่วไป)	108,000	-	-	-	108,000	
244	นางนุชมา สงวนรัตน์	-	-	คนงานทั่วไป	(ทั่วไป)	108,000	-	-	-	108,000	
245	นางสัตตพรวิมล เขาค้าว	-	-	คนงานทั่วไป	(ทั่วไป)	108,000	-	-	-	108,000	
246	นางสาวรัชชิตา ดั่งเขทอง	ม.3	-	คนงานทั่วไป	(ทั่วไป)	108,000	-	-	-	108,000	
ฝ่ายบริหารสารสนเทศฯ											
247	-	-	08-2-06-2104-003	หัวหน้าฝ่ายบริหารสารสนเทศฯ (นักบริหารงานสารสนเทศฯ)	ต้น	393,600	08-2-06-2104-003	หัวหน้าฝ่ายบริหารสารสนเทศฯ (นักบริหารงานสารสนเทศฯ)	ต้น	18,000	411,600
งานฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร											
248	ร.ด.(ญ)ลีน่า ร่วมเจริญ	ปริญญาโท	08-2-06-3602-004	พยาบาล	ชก.	389,400	08-2-06-3602-004	พยาบาล	ชก.	-	389,400
งานส่งเสริมสุขภาพ											
249	นางสาวตรีฉัตร โชคดีจิโรจน์กุล /	ปริญญาตรี	08-2-06-3602-003	พยาบาล	ชก.	362,640	08-2-06-3602-003	พยาบาล	ชก.	-	362,640
งานศูนย์บริการสาธารณสุข											
250											
250	นางบุศรินทร์พร อิศระพล	ปริญญาโท	08-2-07-2101-007	ผู้อำนวยการกองวิชาการ (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	67,200	08-2-07-2101-007	ผู้อำนวยการกองวิชาการ (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	67,200	571,800
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ											
251	นางสาววิญญาพร พงษ์สำลุ	ปริญญาโท	08-2-07-2101-008	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	416,160	08-2-07-2101-008	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	18,000	434,160
งานธุรการ											
252	-	-	08-2-07-4101-008	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ชก.	297,900	08-2-07-4101-008	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ชก.	297,900	297,900
253	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	138,000	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	-	138,000
254	นายสุวิวัฒน์ สมณี	ปริญญาตรี	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	108,000
255	นางสาวปณิศา ญี่รัตนสาพันธ์	ปริญญาตรี	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	108,000
256	นายต๋นย์ นนังค์	ม.6	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	108,000
งานวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน											
257	นางสาวศุภพร ยี่ยะวีรญา	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	(คุณวุฒิ)	228,000	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	(คุณวุฒิ)	-	228,000
258	นายเศรษฐี อานางกริชพน	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	(คุณวุฒิ)	214,560	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	(คุณวุฒิ)	-	214,560
259	นางกิตติยา วงษ์ศรีธา	ปริญญาตรี	08-2-07-3103-001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก.	194,640	08-2-07-3103-001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก.	-	194,640
260	นางสาวอรดี มงคลเลิศ	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	(คุณวุฒิ)	277,920	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	(คุณวุฒิ)	-	277,920



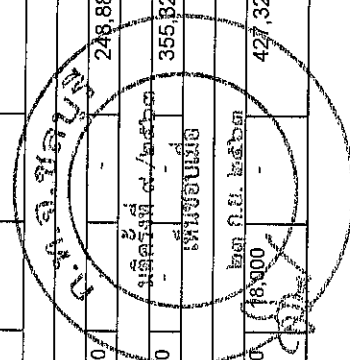
11. บัญชีแสดงจัดสรรเงินค่าตอบแทนและค่าจ้างในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน*			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น/เงินค่าตอบแทน	
งานนิติการ												
261	นายพิเชษฐ์ ดาวเรือง	ปริญญาตรี	08-2-07-3105-001	นิติกร	ป.ก.	08-2-07-3105-001	นิติกร	ป.ก.	207,480	-	-	207,480
262	นางสาวสิริขมา เก่งกลางไพศาล	ปริญญาตรี	-	ผ.ช.นิติกร	(คุณวุฒิ)	-	ผ.ช.นิติกร	(คุณวุฒิ)	180,000	-	-	180,000
ฝ่ายบริหารและแผนบริหารราชการ												
263	นางสาวภัทรมิษฐ์ วิชัย	ปริญญาโท	08-2-07-2101-009	หัวหน้าฝ่ายบริหารและแผนแพร่	ต้น	08-2-07-2101-009	หัวหน้าฝ่ายบริหารและแผนแพร่	ต้น	382,560	18,000	-	400,560
264	นางสาวสิริมา ศีลาเจริญ	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์	(คุณวุฒิ)	236,040	-	-	236,040
กองการศึกษา												
265	-	-	08-2-08-2107-001	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กลาง	08-2-08-2107-001	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กลาง	538,200	67,200	67,200	672,600
ฝ่ายบริหารการศึกษา												
266	-	-	08-2-08-2107-002	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	ต้น	08-2-08-2107-002	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	ต้น	393,600	-	-	393,600
งานธุรการ												
267	นางพิชชาพลอย แซ่ตัน	ปริญญาตรี	08-2-08-4101-009	เจ้าพนักงานธุรการ	ขง.	08-2-08-4101-009	เจ้าพนักงานธุรการ	ขง.	230,400	-	-	230,400
268	นางจันทิมากร วรธนาชาติ	ปริญญาตรี	08-2-08-4101-010	เจ้าพนักงานธุรการ	ขง.	08-2-08-4101-010	เจ้าพนักงานธุรการ	ขง.	475,440	-	-	475,440
269	นางสาววรรณมา ศดาภิษฐ์	ป.ว.ส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	171,480	-	-	171,480
270	นางสาวสุนัน รัตนินาน	ป.4	-	นักการ	(ทั่วไป)	-	นักการ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
271	นายณัฐภัทร เกตุวิจิตร	ป.6	-	นักการ	(ทั่วไป)	-	นักการ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
272	-	-	-	นักการ	(ทั่วไป)	-	นักการ	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
273	-	-	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
274	-	-	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
275	นางสาวพรสุรางค์ สัมบุตร	ปริญญาตรี	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
276	นางสาวณิชาธิ์ สาสมนุพร	ปริญญาตรี	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
277	นางสาวสิริมาญ คำสิงมา	ป.6	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
278	นางสาวณิชาธิ์ ไสวรรณะ	ปริญญาตรี	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
279	นายชัยพล รอดคง	ปริญญาตรี	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000	-	-	108,000
280	นายอนุชา ประมุขสุ	ป.6	-	พนักงานพิมพ์ดีด	(ทักษะ)	-	พนักงานพิมพ์ดีด	(ทักษะ)	147,000	-	-	147,000
งานงบประมาณ												
281	นางสุธิดา ร่มทราย	ป.ว.ส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	(คุณวุฒิ)	213,720	-	-	213,720
งานการเจ้าหน้าที่												


 กระทรวงศึกษาธิการ
 กรุงเทพมหานคร
 วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๓

11.บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม		กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน *		หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินเพิ่มอื่น ๆ/เงินค่าตอบแทน		
งานโรงเรียน											
282	นางสาวชลนภ บุรณเกษมชัย	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	(คนจวต)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	(คนจวต)	259,920	-	259,920
283	นางสาวสุภาดา สวรรณทองทวี	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	(ทั่วไป)	-	ผู้ดูแลเด็ก	(ทั่วไป)	108,000	-	108,000
284	นางจริยา สิงห์พันธ์	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	(ทั่วไป)	-	ผู้ดูแลเด็ก	(ทั่วไป)	108,000	-	108,000
285	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	(ทั่วไป)	-	ผู้ดูแลเด็ก	(ทั่วไป)	108,000	-	108,000
286	นางศุภาพร แก้วมณ	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	(ทั่วไป)	-	ผู้ดูแลเด็ก	(ทั่วไป)	108,000	-	108,000
งานการศึกษาและปฐมวัย											
287	-	-	-	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	-	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	355,320	-	355,320
288	นางสาวปวีณา สว่างอรุณ	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	(คนจวต)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	(คนจวต)	180,000	-	180,000
289	นางใกล้จิ่ง แสงอุ	ปริญญาตรี	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	ช.พ.	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	ช.พ.	-	-	-
290	นางสาวพวงมณี สังศรีจันทร์	ปริญญาตรี	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	ช.พ.	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	ช.พ.	-	-	-
291	นางสาวดวงขวัญ ทิพย์เสวีรัฐ	ปริญญาตรี	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	ช.พ.	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	ช.พ.	-	-	-
292	นางณิศาชล ภิรมย์กิจ	ปริญญาตรี	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	ช.พ.	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	ช.พ.	-	-	-
293	นางสาวณัฐภานต์ สมนสวัสดิ์	ปริญญาตรี	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	ช.พ.	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	ช.พ.	-	-	-
294	นางมาลัย ทองเขต	ปริญญาตรี	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	ช.พ.	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	ช.พ.	-	-	-
295	-	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	(คนจวต)	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	(คนจวต)	180,000	-	180,000
296	นางพลอยมลิศ เทพบัณฑิตานสุข	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	(คนจวต)	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	(คนจวต)	221,520	-	221,520
297	นางสาวชนิดา สีสระทา	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	(คนจวต)	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	(คนจวต)	180,000	-	180,000
298	นางวรรณภา พัฒนพชรชัย	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	(คนจวต)	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	(คนจวต)	182,160	-	182,160
299	-	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	(คนจวต)	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	(คนจวต)	180,000	-	180,000
ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา											
300	-	-	08-2-08-2107-003	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา (นักบริหารสวัสดิการสังคม)	ต้น	08-2-08-2107-003	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา (นักบริหารสวัสดิการสังคม)	ต้น	393,600	18,000	411,600
งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน											
งานส่งเสริมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม											
301	นางสาวสังคณา พิรัชต์ศิลป์	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	(คนจวต)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	(คนจวต)	248,880	-	248,880
งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ และเครือข่ายทางการศึกษา											
302	-	-	08-2-08-3803-003	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	-	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	355,320	-	355,320
งานกีฬาและนันทนาการ											
ฝ่ายสวัสดิการสังคม											
303	นางณัฐวิมลย์ สภาพรพิชญ์โย	ปริญญาตรี	08-2-08-2105-001	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม	ต้น	08-2-08-2105-001	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม	ต้น	409,320	18,000	427,320



11. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม		กรอบอัตราค่าจ้างใหม่		เงินเดือน *			หมายเหตุ		
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน		เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่ม ขั้น/เงิน ค่าตอบแทน
งานพัฒนาชุมชน												
304	-	-	08-2-08-3801-001	นักพัฒนาชุมชน	ปก./ชก.	08-2-08-3801-001	นักพัฒนาชุมชน	ปก./ชก.	355,320	-	-	355,320
305	นางกานดา เวียงเงิน	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	(คต.วุฒิ)	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	(คต.วุฒิ)	228,000	-	-	228,000
งานสังคมสงเคราะห์												
306	-	-	08-2-08-3802-001	นักสังคมสงเคราะห์	ปก./ชก.	08-2-08-3802-001	นักสังคมสงเคราะห์	ปก./ชก.	355,320	-	-	355,320
หน่วยตรวจประเมินภายใน												
307	นางสาวสิริชัย พิมพ์วิสัย	ปริญญาตรี	08-2-12-3205-001	นักวิชาการตรวจประเมินภายใน	ปก.	08-2-12-3205-001	นักวิชาการตรวจประเมินภายใน	ปก.	266,760	-	-	266,760

ก. พ. พ. ๒๕๖๓
 บัณฑิตครั้งที่ ๙ / ๒๕๖๓
 เห็นชอบเมื่อ
 ๒๓ ก.ย. ๒๕๖๓

ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนามุ่งอนาคตเมืองอ่างศิลา

ด้วย เทคนิค SWOT Analysis (จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค)

การวิเคราะห์ปัจจัยภายใน

องค์ประกอบ และตัวแปร	จุดแข็ง	จุดอ่อน
1. ด้านโครงสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> - มีการแบ่งส่วนงานโดยกำหนดอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจนและครอบคลุมงานในความรับผิดชอบทุกด้าน - การบริหารงานเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน ทำให้สามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ - มีส่วนราชการรับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของ อบต. ครบถ้วน - มีการประสานงานส่วนราชการและภาคเอกชนอย่างใกล้ชิด - มีการวางแผนการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายทุกขั้นตอน - มีการกำกับดูแลการปฏิบัติทุกภารกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะการทำงานมุ่งที่ผลงานของแต่ละส่วนราชการมากกว่าการทำงานในภาพรวมของเทศบาล - ไม่มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานในเชิงคุณภาพ - บางภารกิจอยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่ - การประสานงานทำได้ล่าช้า - รูปแบบโครงสร้างถูกกำหนดจากเบื้องบน เหมือนกันทุก ๆ อบต.
2. ด้านการบริการ	<ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินงานของเทศบาลได้ยึดถือและปฏิบัติตามระเบียบข้อกฎหมายและนโยบายของรัฐบาล อย่างรวดเร็ว - ใช้ระเบียบข้อกฎหมายอย่างเสมอภาค ยึดจิตบริการเป็นที่ตั้ง - แบ่งงานชัดเจน มีการมอบอำนาจการตัดสินใจตามสายงาน - กำหนดชัดเจนสะดวกในการบริการ ปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - การถือปฏิบัติตามระเบียบบางเรื่องมีแนวทางการปฏิบัติไม่ชัดเจน - มีระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานของ อบต. เป็นจำนวนมากบางเรื่องมีซ้ำซ้อนกันหลายฉบับ - ระเบียบกฎหมายที่กำหนดแนวทางการปฏิบัติบางประเภทมาล่าช้า

การวิเคราะห์ปัจจัยภายใน

องค์ประกอบ และตัวแปร	จุดแข็ง	จุดอ่อน
3. บุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานส่วนใหญ่มิมีความสามารถในการประสานงานกับประชาชนในพื้นที่ - พนักงานมีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบโดยตรง - พนักงานได้รับการอบรมเกี่ยวกับตำแหน่งหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง - มีการกำหนดแผนอัตรากำลังของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างตามโครงสร้าง - มีความเป็นอิสระและความคล่องตัวในการใช้งบประมาณ - สามารถจัดเก็บรายได้ตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ - การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนพนักงานและลูกจ้างไม่สอดคล้องกับปริมาณงานเนื่องจากมีข้อจำกัดด้านงบประมาณ - พนักงานจ้างของเทศบาลไม่ได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน - พนักงานบรรจุใหม่ขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกาปฏิบัติงานและขอความช่วยเหลือของงานในหน้าที่
4. งบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> - มีความเป็นอิสระและความคล่องตัวในการใช้งบประมาณ - สามารถจัดเก็บรายได้ตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ - การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำงบประมาณด้านการลงทุนในโครงการก่อสร้างต่าง ๆ ไม่สอดคล้องกับการจัดทำแผนพัฒนา - งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา มีอยู่อย่างจำกัดและไม่เพียงพอ
5. การจัดการ	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารจัดการอีตล็กการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี สร้างบรรยากาศในการปฏิบัติงาน อย่างเป็นระบบ - ใช้ระเบียบข้อกฎหมายเป็นหลักในการดำเนินงานและแก้ไขปัญหา - มีเครื่องมือทันสมัย มีข้อมูลทันสมัย 	<ul style="list-style-type: none"> - ขาดการได้รับการร่วมมือที่แท้จริง จากภาคประชาชน ส่วนใหญ่เป็นการจัดตั้ง โดยเฉพาะประชากรแฝง - ด้านการจัดหาพัสดุไม่เพียงพอ อาจทำให้การปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดหาพัสดุอย่างได้

การวิเคราะห์ปัจจัยภายใน

องค์ประกอบ และตัวแปร	จุดแข็ง	จุดอ่อน
6. เครื่องมือ เครื่องใช้ และการจัดการ	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดซื้อเครื่องมือ เครื่องใช้ที่ทันสมัยใช้ในสำนักงาน - การจัดหาวัสดุเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตรงตามระเบียบพัสดุและก่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการและบริหารพัสดุเป็นไปด้วยความโปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> - ขาดการพัฒนาพนักงานในเรื่องการใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ - ขาดการตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้ได้ตลอดเวลา - เครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานไม่เพียงพอ

องค์ประกอบ และตัวแปร	อุปสรรค	โอกาส
<p>1. ด้านสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีประชากรแฝงจำนวนมากเพิ่มขึ้นทุกปี - การศึกษาและการปฏิบัติจริยธรรมมีน้อย - การบริการประกอบอาชีพมีมาก ไม่มีเวลาส่วนนาการ - การขยายตัวของเมืองอย่างรวดเร็วประกอบด้วยจำนวนประชากรที่เข้ามาอยู่อาศัยและทำงานในพื้นที่ ทำให้การจัดการบริการด้านต่าง ๆ ไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้อย่างเพียงพอและทั่วถึง เช่น ระบบสาธารณสุขภูมิภาค 	<ul style="list-style-type: none"> - มีชุมชนดั้งเดิมเป็นฐานความสัมพันธ์ - มีประเพณีที่ยึดมั่นปฏิบัติต่อตนเอง - อยู่ใกล้ศาสนสถานที่สำคัญ - มีระบบการประชาสัมพันธ์ที่ครอบคลุมทั้งพื้นที่ - การขยายตัวของเขตเมืองเข้ามาในพื้นที่ทำให้การพัฒนาเทศบาลเป็นไปได้อย่างรวดเร็ว เพื่อรองรับสังคมเมือง - การคมนาคมมีความสะดวก เนื่องจากมีถนนหลายสายที่ใช้ในการเดินทาง เชื่อมโยงพื้นที่ใกล้เคียง - พื้นที่ติดเมืองบางแสนซึ่งเป็นสถานที่ท่องเที่ยวระดับประเทศ ทำให้ความเจริญเป็นไปอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - มีเครือข่ายการสื่อสารที่สะดวกต่อการติดต่อเชื่อมโยง - ติดต่อประสานงานได้รวดเร็ว - ใกล้เมืองบางแสน มีโอกาสพัฒนาได้ควบคู่ จากการพัฒนาเมืองพิเศษ
<p>2. เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การใช้ข่ายการสื่อสารหนาแน่น - ขาดอุปกรณ์สื่อสารที่ครอบคลุมพื้นที่ 		

การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก

องค์ประกอบ และตัวแปร	อุปสรรค	โอกาส
3. ด้านเศรษฐกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนขาดทักษะการพัฒนาอาชีพ - การแปรรูปผลผลิตมีน้อย - การไม่กระตือรือร้นเรื่องการศึกษาและฝึกอาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> - อัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจในท้องถิ่นเพิ่มขึ้น - มีการลงทุนมาก - มีการจ้างงานมาก - มีการพัฒนาที่ดินมาก
4. ด้านการเมือง	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนแฝงจำนวนมากไม่มีสิทธิทางการเมือง - ระดับทางการเมืองประชาชนไม่ให้ความสนใจเท่าที่ควร - ขาดความชัดเจนในเรื่องกระบวนการและแนวทางการปฏิบัติในการถ่ายโอนภารกิจให้กับเทศบาลและตนเองก็ไม่สนใจใน - การเมืองระดับประเทศไม่มีความแน่นอน ทำให้การเมืองระดับท้องถิ่น ไม่มีความแน่ชัดด้านนโยบาย 	<ul style="list-style-type: none"> - มีศูนย์ฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีและภาษาให้บริการ - อยู่ใกล้แหล่งท่องเที่ยวที่มีนักท่องเที่ยวมาก - อยู่ใกล้แหล่งอุตสาหกรรมหลากหลาย - การถ่ายโอนภารกิจให้ท้องถิ่น - ท้องถิ่นตัดสินใจกำหนดนโยบายการพัฒนาได้เอง - ไม่มีความขัดแย้งในพื้นที่ - ประโยชน์จากการพัฒนากระจายไปอย่างทั่วถึง - การประชาสัมพันธ์ข่าวสารทำได้รวดเร็วมากขึ้น

การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก

องค์ประกอบ และตัวแปร	อุปสรรค	โอกาส
4. ด้านการเมือง	<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานระดับจังหวัดไม่ได้ทำหน้าที่ประสานงานเกี่ยวกับภารกิจถ่ายโอนให้ เทศบาลทราบอย่างชัดเจน - ถ่ายโอนแต่ภารกิจ แต่งบประมาณดำเนินการไม่มี 	<ul style="list-style-type: none"> - รัฐบาลมีนโยบายที่ชัดเจนในการถ่ายโอนอำนาจมาให้ท้องถิ่นในการบริหารจัดการ - เทศบาลสามารถดำเนินการแก้ไขปัญหา ให้กับประชาชนในท้องถิ่นได้ตรงกับความต้องการ - แก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และอำนาจหน้าที่ให้แก่องค์กร - กฎหมายรัฐธรรมนูญ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กำหนดเรื่องสิทธิเสรีภาพของประชาชนมากขึ้น ซึ่งทำให้ประชาชนได้รับ การคุ้มครองและมีส่วนร่วมในการพัฒนาในด้านต่าง ๆ มากขึ้น

ตารางสรุปการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2564 - 2566

เทศบาลเมืองอ่างศิลา อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

ส่วนราชการ ของ อบท.	ตมกรอของอัตรากำลัง													รวม	อัตรากำลังที่ขอเพิ่ม/ลด				ค่าใช้จ่าย (ไม่เกินร้อยละ 40 %)								
	บริหารงานท้องถิ่น			บริหารงานส่วนกลาง			บริหารงานส่วนภูมิภาค			บริหารงานส่วนราชการ			(+/-)		รวม	อัตรากำลัง	รวม	รวม									
	สูง	กลาง	ต่ำ	สูง	กลาง	ต่ำ	สูง	กลาง	ต่ำ	สูง	กลาง	ต่ำ	เพิ่ม						ลด	เพิ่ม	ลด						
นักบริหารงานท้องถิ่น	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	0	0	0	0	0	0	0	64	57,424,960	60,448,140
สำนักปลัดเทศบาล	-	-	2	1	-	2	2	-	3	1	-	-	-	-	-	-	49	0	0	0	0	0	0	0	64	57,424,960	60,448,140
กองคลัง	-	-	4	1	-	1	-	1	-	3	4	-	-	-	-	-	24	0	0	0	0	0	0	0	9	8,613,744	9,067,221
กองช่าง	-	-	2	1	-	1	-	1	-	3	2	1	-	-	-	-	49	0	0	0	0	0	0	0	88	66,038,704	67,762,278
การสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	-	-	3	1	-	3	2	-	1	-	-	-	-	-	-	-	124	0	0	0	0	0	0	0	140	261,126,075	274,182,378
กองวิชาการและแผนงาน	-	-	2	1	-	2	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	15	0	0	0	0	0	0	0	6	26.55	25.95
กองการศึกษา	-	-	3	1	-	5	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	142	0	0	0	0	0	0	0	307	26.55	25.35
หน่วยตรวจสอบภายใน	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15	0	0	0	0	0	0	0	6	26.55	25.35
รวม	1	1	16	6	-	13	6	-	11	8	-	-	-	-	-	142	307	0	0	0	0	0	0	0	307	26.55	25.95

ส่วนราชการ	ตำแหน่งที่มีคนครอง	ตำแหน่งที่ว่างเดิม		ตำแหน่งที่ว่างใหม่	ตำแหน่งที่ว่างใหม่	รวมตำแหน่งใหม่	รวมตำแหน่ง
		ว่างเดิม	ว่างใหม่				
ผู้บริหารงานท้องถิ่น	2	1	1	0	0	3	3
สำนักปลัดเทศบาล	43	6	6	0	0	49	49
กองคลัง	19	5	5	0	0	24	24
กองช่าง	34	15	15	0	0	49	49
กองสาธารณสุข	101	23	23	0	0	124	124
กองวิชาการและแผนงาน	13	2	2	0	0	15	15
กองการศึกษา	29	13	13	0	0	42	42
หน่วยตรวจสอบภายใน	0	1	1	0	0	1	1
รวม	241	66	66	0	0	307	307

หมายเหตุ พ. = พนักงานเทศบาล
 ป. = ลูกจ้างประจำ
 พท. = พนักงานจ้างตามภารกิจ
 พท. = พนักงานจ้างทั่วไป

จ. = ค่าใช้จ่าย + ค่าจ้างพนักงานจ้าง
 ตามแผนอัตรากำลัง
 ตามประโยชน์ตอบแทนอื่น

ต. = ประโยชน์ตอบแทนอื่น
 ประโยชน์ตอบแทนอื่น

ปล. = ประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี

เห็นชอบเมื่อ ๒๘/๑๒/๒๕๖๓

ลงชื่อ (นางเชษฐสุดา สดเฟ่นส์) (นางเชษฐสุดา สดเฟ่นส์)
 รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
 รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
 นายอภินันต์เมืองอ่างศิลา

ภาคผนวก



คำสั่งเทศบาลเมืองอ่างศิลา

ที่ ๕๒๐/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖

ด้วยแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓ ของเทศบาลเมืองอ่างศิลา จะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ ทำให้เทศบาลเมืองอ่างศิลา ต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อใช้ในการกำหนดอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

อาศัยอำนาจตามความแห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๔๕ ข้อ ๑๖ จึงแต่งตั้งกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ประกอบด้วย

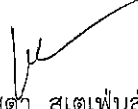
- | | |
|--|-------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๓. รองปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๑. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล มีหน้าที่ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ จัดทำแผนอัตรากำลังโดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคลและการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาล

.../ทั้งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางเชษฐสุตา สเตเฟนส์)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา

รายงานการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
วันที่ ๒๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองอ่างศิลา ชั้น ๔

.....

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นางเชษฐ์สุดา สเตเฟนส์	รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน ประธานกรรมการ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา	
๒.	นางเชษฐ์สุดา สเตเฟนส์	รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน	กรรมการ ปลัดเทศบาล
๓.	นางดรุณี สวนหนองแขง	รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๔.	นายพนมกร ต้นวัฒนกุล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๕.	นางสาวอัมพร รุ่งมโน	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๖.	นายฤทธิณรงค์ วิจารณ์ปัญญา	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๗.	ร.ต.ท.หญิงชรัสตา เจริญพิภพ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๘.	นางสาววณิษฐา พลิ่งลำภู	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาการแทนผู้อำนวยการกองวิชาการ และแผนงาน	กรรมการ
๙.	นางดรุณี สวนหนองแขง	รองปลัดเทศบาลรักษาราชการแทน	กรรมการ ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๐.	นางสาวสมหญิง นุชปาน	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ/เลขานุการ
๑๑.	นายเชาว์ฤทธิ์ ศรีสุระ	นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นางเชษฐ์สุดา สเตเฟนส์ ประธานกรรมการ เมื่อคณะกรรมการมาพร้อมแล้ว ดิฉันขอเปิดการประชุมคณะกรรมการ
จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางเชษฐ์สุดา สเตเฟนส์ ด้วยเทศบาลเมืองอ่างศิลา จะดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง
ประธานกรรมการ ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ตามคำสั่งเทศบาลเมืองอ่างศิลาที่
๔๔๐/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ -
๒๕๖๖) ลงวันที่ ๑๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓ จึงขอแจ้งให้คณะกรรมการจัดทำแผน
อัตรากำลัง ๓ ปี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ลงวันที่ ๑๑
เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๔๕ โดยคำนึงถึงภารกิจอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติ

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

มติที่ประชุม

- รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

นางเชษฐสุตา สเตเฟนส์
ประธานกรรมการ

เรื่อง การพิจารณาแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) เทศบาลเมืองอ่างศิลา ได้กำหนดโครงสร้างส่วนราชการใน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและเพียงพอกับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น

ในส่วนสายงานบริหาร ประกอบไปด้วย

๑. ตำแหน่งปลัดเทศบาล ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล ๒ อัตรา

และขอขอให้หัวหน้าส่วนแต่ละกองชี้แจงรายละเอียดตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ด้วย

นายพนมกร ตันวัฒน์กุล
หัวหน้าสำนักปลัดฯ

สำนักปลัดเทศบาล

พนักงานเทศบาลมีดังนี้

- สายงานอำนวยการท้องถิ่น มี ๓ ตำแหน่ง
- สายงานวิชาการ มี ๔ ตำแหน่ง
- สายงานทั่วไป มี ๔ ตำแหน่ง

ลูกจ้างประจำมีดังนี้

- ลูกจ้างประจำ มี ๓ ตำแหน่ง

พนักงานจ้างตามภารกิจมีดังนี้

- มีจำนวน ๑๙ ตำแหน่ง
- มีพนักงานจ้างทั่วไปมีดังนี้
- มีจำนวน ๑๖ ตำแหน่ง

นางสาวอัมพร รุ่งมโน

๒. กองคลัง

ผู้อำนวยการกองคลัง

พนักงานเทศบาลมีดังนี้

- สายงานอำนวยการท้องถิ่น มี ๕ ตำแหน่ง
- สายงานวิชาการ มี ๑ ตำแหน่ง
- สายงานทั่วไป มี ๗ ตำแหน่ง

พนักงานจ้างตามภารกิจมีดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ มี ๘ ตำแหน่ง

	พนักงานจ้างทั่วไปมีดังนี้	
	- พนักงานจ้างทั่วไป	มี ๓ ตำแหน่ง
นายฤทธิณรงค์ วิจารณ์ปัญญา	3. กองช่าง	
ผู้อำนวยการกองช่าง	พนักงานเทศบาลมีดังนี้	
	- สายงานอำนาจการท้องถิ่น	มี ๓ ตำแหน่ง
	- สายงานวิชาการ	มี ๑ ตำแหน่ง
	- สายงานทั่วไป	มี ๖ ตำแหน่ง
	ลูกจ้างประจำมีดังนี้	
	- ลูกจ้างประจำ	มี ๓ ตำแหน่ง
	พนักงานจ้างตามภารกิจมีดังนี้	
	- พนักงานจ้างตามภารกิจ	มี ๑๔ ตำแหน่ง
	พนักงานจ้างทั่วไปมีดังนี้	
	- พนักงานจ้างทั่วไป	มี ๒๒ ตำแหน่ง
ร.ต.ท.หญิงชรัลดา เจริญพิภพ	๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	พนักงานเทศบาลมีดังนี้	
	- สายงานอำนาจการท้องถิ่น	มี ๔ ตำแหน่ง
	- สายงานวิชาการ	มี ๔ ตำแหน่ง
	- สายงานทั่วไป	มี ๒ ตำแหน่ง
	ลูกจ้างประจำมีดังนี้	
	- ลูกจ้างประจำ	มี ๓ ตำแหน่ง
	พนักงานจ้างตามภารกิจมีดังนี้	
	- พนักงานจ้างตามภารกิจ	มี ๒๙ ตำแหน่ง
	พนักงานจ้างทั่วไปมีดังนี้	
	- พนักงานจ้างทั่วไป	มี ๘๒ ตำแหน่ง
นางสาววนัญศรา พลิ่งลำภู	๕. กองวิชาการและแผนงาน	
ร.ก.ผู้อำนวยการกองวิชาการ	พนักงานเทศบาลมีดังนี้	
	- สายงานอำนาจการท้องถิ่น	มี ๓ ตำแหน่ง
	- สายงานวิชาการ	มี ๒ ตำแหน่ง
	- สายงานทั่วไป	มี ๑ ตำแหน่ง
	พนักงานจ้างตามภารกิจมีดังนี้	
	- พนักงานจ้างตามภารกิจ	มี ๖ ตำแหน่ง
	พนักงานจ้างทั่วไปมีดังนี้	
	- พนักงานจ้างทั่วไป	มี ๓ ตำแหน่ง

นางดรณี สวณหองแวง

รก.ผู้อำนวยการกองการศึกษา

๖. กองการศึกษา

พนักงานเทศบาลมีดังนี้

- สายงานอำนาจการท้องถิ่น มี ๔ ตำแหน่ง
- สายงานวิชาการ มี ๔ ตำแหน่ง
- สายงานทั่วไป มี ๒ ตำแหน่ง
- ครูผู้ดูแลเด็ก มี ๖ ตำแหน่ง (อุดหนุน)

พนักงานจ้างตามภารกิจมีดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ มี ๑๒ ตำแหน่ง
- พนักงานจ้างทั่วไปมีดังนี้
- พนักงานจ้างทั่วไป มี ๑๔ ตำแหน่ง

นายเชาว์ฤทธิ ศรีสุระ

เลขานุการ

ของหน่วยตรวจสอบภายใน มี ๑ ตำแหน่ง

- พนักงานเทศบาลทั้งหมด ๖๔ อัตรา
- มีคนครอง ๔๓ อัตรา
- ว่าง ๒๑ อัตรา
- ลูกจ้างประจำทั้งหมด ๑๐ อัตรา
- ยุบเลิก ๑ อัตรา เนื่องจาก ครบเกษียณอายุ

ราชการ

- พนักงานจ้างตามภารกิจทั้งหมด ๘๘ อัตรา
- มีคนครอง ๖๖ อัตรา
- ว่าง ๒๒ อัตรา
- พนักงานจ้างทั่วไปทั้งหมด ๑๔๐ อัตรา
- ที่คนครอง ๑๑๘ อัตรา
- ว่าง ๒๒ อัตรา
- มีกรอบครูผู้ดูแลเด็ก ๖ ตำแหน่ง (เงินอุดหนุน)

รวมกรอบอัตรากำลั้งทั้งหมด จำนวน ๓๐๗ ตำแหน่ง

โดยมีภาระค่าใช้จ่ายตามแผนอัตรากำลั้งเดิม ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ดังนี้

- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ คิดเป็น ๒๗.๗๔ %
- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คิดเป็น ๒๗.๑๑ %
- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คิดเป็น ๒๖.๔๘ %

มติที่ประชุม

มติที่ประชุมเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้เลขานุการดำเนินการจัดทำ
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) และให้รายงาน ก.ท.จ.ชลบุรี
เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป


ระเบียบวาระที่ ๔

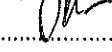
นางเชษฐสุดา สเตเฟนส์
ประธานกรรมการ

เรื่อง อื่นๆ

ไม่ทราบว่ามิคณะกรรมการท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่
ถ้าไม่มีมติขออนุญาตคณะกรรมการทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ และขอปิด
การประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายเชาว์ฤทธิ ศรีสุระ)
นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายพนมกร ตันวัฒนกุล)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



ประกาศเทศบาลเมืองอ่างศิลา
เรื่อง ให้ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลเมืองอ่างศิลา ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี (ก.ท.จ.ชลบุรี) ได้มีมติเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

เพื่อให้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลเมืองอ่างศิลาเป็นเครื่องมือกลไกที่สำคัญในการบริหารงานบุคคลขององค์กรให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เทศบาลเมืองอ่างศิลา จึงขอประกาศให้ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นต้นไป รายละเอียดตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

(นางเชษฐสุดา สเตเฟนส์)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองอ่างศิลา